

**PLAN PRACY KOMISJI BUDŻETU ,SPRAW GOSPODARCZYCH I ROZWOJU NA ROK 2014**

Lp.	Data	T E M A T Y K A	Odpowiedzialny
1	Styczeń	1.Rozpatrzenie materiałów na obrady sesji 2.Opracowanie planu pracy na rok 2014 3.Podsumowanie pracy Komisji za rok 2013 4.Sprawy organizacyjne	Wójt Gminy Przewodniczący Komisji
2.	Luty	1.Kontrola rozliczenia dotacji udzielonych przez gminę dla organizacji pozarządowych w roku 2013 2. Sprawy bieżące	Wójt Gminy
3.	Marzec	1.Rozpatrzenie materiałów na obrady sesji 2.Sprawy organizacyjne	Wójt Gminy
4.	Kwiecień	1.Sprzedaż mienia gminnego -zachowanie procedur przetargowych za 2013 r. Dochody ze sprzedaży nieruchomości, z tyt. użytkowania wieczystego, czynszów najmu, dzierżawy lokali użytkowych i najmu lokali mieszkalnych , przekształcenia prawa wieczystego użytkowania w prawo własności , ze sprzedaży lokali mieszkalnych i użytkowych 2.Analiza i ocena poziomu ściągalności opłat za przyłącza kanalizacyjne	Wójt Gminy
5	Maj	1.Ocena efektów funkcjonowania uchwały „dotyczącej zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własność Gminy Popielów oraz realizacji prac konserwatorskich, dotowanych przez gminę 2.Sprawy bieżące	Wójt Gminy

6.	Czerwiec	1.Rozpatrzenie materiałów na obrady sesji nt.wykonania budżetu gminy za I półrocze 2014 roku 2.Sprawy bieżące	Wójt Gminy	
7.	Wrzesień	1.Rozpatrzenie materiałów na obrady sesji 2.Funkcjonowanie Gminnej Spółki Wodnej – realizacja zadań w zakresie melioracji za rok 2013	Wójt Gminy	
8	Listopad	1.Rozpatrzenie materiałów na obrady sesji półrocze 2013 r	Wójt Gminy	
9.	Grudzień	1.Rozpatrzenie materiałów na obrady sesji 2. Analiza wniosków złożonych do budżetu gminy 3.Wydanie opinii do projektu budżetu na 2015 4.Podsumowanie pracy komisji za 2014 r	Wójt Gminy	

*Plan pracy ma charakter otwarty.*

*Terminy posiedzeń mogą ulec zmianie a tematyka może być rozszerzona w zależności od aktualnych potrzeb*

**Sukcesywnie**

- 1/** opiniowanie uchwał
- 2/.** bieżąca informacja z realizacji wniosków i inwestycji
- 3/.** Opiniowanie pism i wniosków oraz rozpatrywanie skarg składanych przez mieszkańców gminy, przekazywanych przez Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta

