***Projekt***

z dnia 21 listopada 2024 r.
Zatwierdzony przez .....

**Uchwała Nr IX/54/2024**
**Rady Gminy Popielów**

**z dnia 29 listopada 2024 r.**

**w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Gminy Popielów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 9 ust. 1, art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Przyjmuje się „Roczny Program Współpracy Gminy Popielów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Popielów.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Opracował:* *Referat OR*
*Inspektor ds. obsługi Rady Gminy*

Wójt Gminy

**Sybilla Stelmach**

Załącznik do uchwały Nr IX/54/2024

Rady Gminy Popielów

z dnia 29 listopada 2024 r.

# ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY POPIELÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2025

## Rozdział 1.
## Postanowienia ogólne

### § 1.

Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Popielów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
3) podmiotach programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
4) Programie – należy przez to rozumieć Uchwałę Rady Gminy Popielów w sprawie Rocznego Programu Współpracy Gminy Popielów z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024;
5) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy;
6) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert określony w art. 19a ustawy;
7) Gminie – rozumie się przez to Gminę Popielów;
8) Wójcie- należy przez to rozumieć Wójta Gminy Popielów;
9) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Popielów.

## Rozdział 2.
## Cele główne i szczegółowe programu

### § 2.

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy, wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie partnerstwa oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi programu jest:

1) poprawa jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy poprzez zwiększanie aktywności organizacji;
2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;

5) integracja organizacji realizujących zadania publiczne;

6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;

7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;

8) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu.

## Rozdział 3.
## Zasady współpracy

### § 3.

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości – oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;

3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;

4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;

5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

## Rozdział 4.
## Zakres przedmiotowy

### § 4.

Współpraca Gminy Popielów z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

## Rozdział 5.
## Formy współpracy

### § 5.

1. Współpraca Gminy Popielów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może mieć charakter pozafinansowy i finansowy.

2. Pozafinansowe formy współpracy Gminy Popielów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy to:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;

2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

4) udostępnianie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, pomieszczeń Urzędu Gminy w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom;

5) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych, a także sposobach ich rozstrzygnięć;

6) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach;

7) założenie i prowadzenie przez Gminę bazy danych organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy realizujących zadania publiczne;

8) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;

9) partnerstwo i współpraca w projektach.

3. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, może odbywać się w formach:

1) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

2) wspierania wykonywania takich zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

3) zlecenia realizacji zadania publicznego w trybie ogłaszanych przez Wójta Gminy otwartych konkursów ofert lub w trybie zamówienia publicznego;

4) zawarcia umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

## Rozdział 6.
## Priorytetowe zadania publiczne

### § 6.

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi dotyczy zadań określonych w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, w tym zadań:

1) w obszarze oświaty, wychowania i kultury fizycznej ,w szczególności takich jak:

   a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu,

   b) wspieranie imprez sportowych i zawodów sportowych,

   c) rozwijanie różnych form współzawodnictwa sportowego;

2) w obszarze ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej, w szczególności takich jak:

   a) pielęgnacja w środowisku domowym osób chorych, niepełnosprawnych, samotnych i starszych, zamieszkałych na terenie Gminy,

   b) rehabilitacja lecznicza dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych,

   c) prowadzenie działań na rzecz dożywiania,

   d) pozyskiwanie magazynowanie, dystrybucja darów rzeczowych i żywnościowych;

3) w obszarze profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i przemocy w rodzinie, w szczególności takich jak:

   a) prowadzenie zajęć i programów o charakterze profilaktyki alkoholowej i narkomanii,

   b) wspieranie rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym organizowanie pomocy i prowadzenie poradnictwa dla tych rodzin i osób, organizowanie różnorodnych form edukacji społecznej dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych,

   c) wspieranie organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży;

4) w obszarze kultury i sztuki:

a) wspólne przedsięwzięcia jednostek kultury z organizacjami pozarządowymi,

b) organizacja imprez historyczno-edukacyjnych promujących wiedzę o dorobku materialnym i kulturowym regionu,

c) wspieranie inicjatyw kulturalnych, w tym twórczości amatorskiej,

d) działalność na rzecz lokalnych mniejszości narodowych i ochrony dziedzictwa kulturowego,

e) upowszechnianie i popularyzacja lokalnej twórczości oraz walorów gminy,

f) wspieranie prezentacji wydarzeń artystycznych o nowatorskim charakterze;

5) w obszarze turystyki i wypoczynku:

a) wspieranie działań promujących gminę,

b) wydawanie materiałów promocyjnych (mapy, foldery, albumy, widokówki itp.);

6) w obszarze rozwoju i odnowy wsi:

a) wspieranie działań promujących ideę odnowy wsi i promocję wsi i społeczności wiejskiej,

b) budowanie społeczeństwa informacyjnego: wspieranie działań w zakresie tworzenia stron internetowych wsi jako platformy komunikacyjnej;

7) działania na rzecz dzieci, młodzieży i rodziny;

8) aktywizacja społeczna seniorów poprzez wspieranie działalności, poprawy jakości życia zwiększenie aktywności i integracji środowiska seniorów;

9) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami:

a) wspieranie imprez i przedsięwzięć rozwijających współpracę z gminami partnerskimi i zaprzyjaźnionymi,

b) wspieranie międzynarodowych imprez rekreacyjno-sportowych oraz spotkań mających na celu upowszechnianie rozwoju kultury, sztuki i tradycji;

10) promocja i organizacja wolontariatu, w tym upowszechnianie wolontariatu;

11) wspieranie w formie dotacji wysokości wkładu własnego organizacji w przypadku złożenia wniosku o przyznanie pomocy i przystąpienia do konkursu ofert ogłaszanych przez inne podmioty.

2. Zadania priorytetowe określone w ust. 1 pkt 1-11 nie stanowią jedynego kryterium podjęcia współpracy i mogą być rozszerzone na inne zadania publiczne.

## Rozdział 7.
## Okres realizacji programu

### § 7.

Gmina Popielów realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2025.

## Rozdział 8.
## Sposób realizacji programu

### § 8.

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

2. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć gminie ofertę realizacji zadań publicznych.

3. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, o których mowa w ust. 2, biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez podmioty Programu.

4. Jeżeli dane zadanie można realizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie niż udzielenie dotacji w drodze otwartego konkursu ofert, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu Wójt Gminy może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie dotacji.

6. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

7. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które zostały określone.

## Rozdział 9.
## Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

### § 9.

1. Gmina współpracując z organizacjami w ramach uchwalonego programu planuje przeznaczyć w 2025 roku kwotę **480.000 zł.**

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy, stanowić będzie najwyżej 20% dotacji planowanych w roku 2025 na realizację zadań publicznych przez organizacje.

## Rozdział 10.
## Sposób oceny realizacji programu

### § 10.

Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

1) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;

2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);

3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych;

4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;

5) łącznej wielkości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy;

6) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

## Rozdział 11.
## Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

### § 11.

Roczny program współpracy Gminy Popielów z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony uchwałą Nr XLIII/299/2010 Rady Gminy Popielów z dnia 23września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej gminy www.popielow.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, a także został przesłany na wniosek przedstawicielom jednostek pożytku publicznego i organizacji pozarządowych, które brały udział w otwartych konkursach w latach poprzednich, za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## Rozdział 12.
## Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

### § 12.

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika.

3. W pracach komisji mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

4. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.

5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

7. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

9. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Wójta Gminy.

10. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów podróży.

**Uzasadnienie**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 wspomnianej ustawy.

Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada poprzedzającego okres obowiązywania programu zgodnie z art. 5a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wobec powyższego podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.