46-090 Popielów • ul. Opolska 13 • tel. 77 / 427 58 22 • fax 77/ 427 58 38
e-mail: kancelaria@popielow.pl • **https://popielow.pl**

Popielów, 06.09.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zakup lamp solarnych

Zadanie w ramach projektu pn. „Marszałkowska Inicjatywa Sołecka – Opolskie w latach 2020-2022" zgodnie z umową o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej nr DZP-I.3031.2.27.2021 z dnia 26 kwietnia 2021 r. oraz w ramach funduszu sołeckiego Gminy Popielów.

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa zamawiającego: **Gmina Popielów**
Adres zamawiającego: **ul. Opolska 13, 46-090 Popielów**
NIP: **9910312563**
Telefon: (**77) 427 58 22**
Faks: **(77) 427 58 38**
e-mail: kancelaria@popielow.pl

Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych - wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
   1) zakup lamp solarnych w ramach zadania pn. „Zakup lamp solarnych" w miejscowości Popielów – zadania realizowanego w ramach projektu pn. „Marszałkowska Inicjatywa Sołecka – Opolskie w latach 2020-2022" zgodnie z umową o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej nr DZP-I.3031.2.27.2021 z dnia 26 kwietnia 2021 r.,
   2) zakup lamp solarnych w miejscowościach Lubienia i Stare Kolnie, w ramach funduszu sołeckiego Gminy Popielów.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**
   1) Zakup obejmuje zakup 5 sztuk lamp solarnych wraz z dostawą i montażem, w tym:
      a) 3 szt. w miejscowości Popielów w ramach projektu pn. „Marszałkowska Inicjatywa Sołecka – Opolskie w latach 2020-2022";
      b) 1 szt. w miejscowości Lubienia w ramach funduszu sołeckiego;
      c) 1 szt. w miejscowości Stare Kolnie w ramach funduszu sołeckiego.
   2) Każda lampa powinna spełniać parametry:
      a) 1 x 270W;
      b) Słup 6 m ocynkowany;
      c) Akumulator żelowy 120Ah;
      d) Moc światła regulowana 30-60W;
      e) System ściemniania;
      f) Możliwość regulacji czasu pracy lampy i mocy;
      g) Regulacja pilotem – dostawa 1 pilota do każdej sztuki;
      h) Fundament prefabrykowany,
   3) Gwarancja producenta 24 miesiące,

4) W okresie gwarancji bezpłatne przeglądy urządzenia.
5) W miejscu montażu należy po zakończeniu prac montażowych przywrócić stan nawierzchni (np. trawnik) do stanu poprzedniego oraz uporządkować teren na którym prowadzone były prace montażowe.

3. Informacje dodatkowe:
   1) Wizja lokalna – każdy wykonawca ma możliwość dokonania wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków terenu, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania informacji przydatnych do przygotowania oferty; koszt ewentualnej wizji lokalnej poniesie Wykonawca,
   2) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiot zamówienia: 24 miesiące, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia,
   3) Wykonawca odpowiada za należyte zabezpieczenie przez zniszczeniem lub uszkodzeniem wszystkich elementów znajdujących się w otoczeniu montowanego urządzenia niebędących przedmiotem prac montażowych,
   4) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia,
   5) Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia spełnia normy określone przepisami prawa,
   6) Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie dokonana w terminie 14 dni od przedłożenia faktury wraz z protokołem odbioru przez Zamawiającego.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w całości **do dnia 15.10.2021 r.**
2. Jako termin zakończenia zadania rozumie się podpisanie protokołu końcowego wykonania całego przedmiotu zamówienia po sprawdzeniu przez przedstawicieli Zamawiającego wszystkich niezbędnych dokumentów określonych w umowie i opisie przedmiotu zamówienia oraz innych dokumentów wymaganych prawem.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert ważnych na podstawie kryterium: **CENA – 100%**

Ocena spełnienia przez Wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnienia/niespełnienia informacji zawartych w załączonych do oferty oświadczeniach i dokumentach

V. ODRZUCENIE OFERTY:

1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
   1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
   2) została złożona przez podmiot:
      a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu określonym w przedmiotowym zapytaniu ofertowym,
      b) powiązany osobowo lub kapitałowo* z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu, lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy,
   3) została złożona po terminie składania ofert.

** Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiazania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające na:*
- uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji w spółce kapitałowej,
- pełnieniu funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego, prokurenta lub pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,

pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- pozostawania z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
3. Oferta musi być stworzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania.
4. Oferta powinna być:
   1) opatrzona pieczątką firmową,
   2) posiadać datę sporządzenia,
   3) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, e-mail,
   4) zawierać cenę oferty brutto za realizację całości zamówienia, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe,
   5) podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta,
   6) zawierać wymagane załączniki.

VII. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 1 do zapytania),
2. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferta powinna zostać dostarczona do Zamawiającego **do dnia 14.09.2021 r. do godz. 15:30**:
   1) osobiście w siedzibie Zamawiającego, 46-090 Popielów, ul. Opolska 13, w godzinach pracy Urzędu,
   2) przesłać drogą elektroniczną na adres: radagminy@popielow.pl lub faksem na nr **(77) 427 58 38**,
   3) przesłać pocztą lub kurierem na adres siedziby Zamawiającego.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający i oferent nie mogą prowadzić negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywać jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający wzywa oferentów, którzy złożyli oferty o takiej samej najniższej cenie, do złożenia dodatkowych ofert w zakresie dotyczącym ceny, w określonym terminie. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą przedstawić ceny wyższej niż w złożonej wcześniej ofercie.

IX. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są przedstawiciele Urzędu Gminy w Popielowie:
   1) Stanisław Szynkowski – podinspektor ds. obsługi Rady Gminy, tel. 77 427 58 26

X. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty.

XI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy.

ZATWIERDZAM

……
(podpis Kierownika Zamawiającego)