

**Uchwała Nr XXIX/208/2020
Rady Gminy Popielów**

z dnia 18 grudnia 2020 r.

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
na 2021 rok**

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 2277 ze zm.) Rada Gminy Popielów uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2021 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Program, o którym mowa w ust. 1 stanowi integralną część Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2016-2025 przyjętej uchwałą nr XXI/168/2016 Rady Gminy Popielów z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Popielów na lata 2016-2025.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 r.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Joanna Widacha-Cichoń

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2021 r.

§ 1.

Wstęp

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2021 jest kontynuacją zadań i kierunków zawartych w programach uchwalonych w latach ubiegłych.

Stanowi całokształt działań jakie będą podejmowane w celu profilaktyki oraz minimalizacji szkód zdrowotnych i społecznych wynikających z nadużywania alkoholu, jak również ograniczenia występowania choroby alkoholowej w społeczeństwie i zapobiegania jej negatywnym skutkom.

§ 2.

Cele strategiczne programu

1. Wsparcie dzieci i młodzieży w realizacji potrzeb rozwojowych oraz zwiększenie ich zainteresowania alternatywnymi wobec zachowań związanych ze spożywaniem alkoholu formami spędzania czasu wolnego.
2. Rozwijanie zainteresowania nauką szkolną, wzmocnienie gotowości do respektowania norm i wartości moralnych.
3. Ograniczanie zaburzeń życia rodzinnego i społecznego wywołanych używaniem alkoholu, przemocą i innymi czynnikami niszczącymi życie rodzinne i społeczne.
4. Kształtowanie silnej więzi rodzinnej.
5. Zwiększenie wiedzy wspólnoty samorządowej gminy w zakresie problematyki alkoholowej, leczenia uzależnienia oraz przemocy domowej.
6. Zapobieganie spożywaniu alkoholu w rodzinach oraz zmniejszenie rozmiarów negatywnych skutków jego spożywania.
7. Prawidłowa realizacja zapisów ustawy w zakresie obrotu napojami alkoholowymi.

§ 3.

Sposób realizacji programu

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej, dla osób uzależnionych od alkoholu oraz ich rodzin.

- 1) Prowadzenie punktu konsultacyjnego w miejscowości Popielów. Działalność punktu konsultacyjnego obejmuje w szczególności:
 - a) udzielanie bezpłatnej pomocy osobom dotkniętym problemem uzależnień lub przemocy domowej oraz członkom ich rodzin,
 - b) motywowanie i informowanie zarówno o możliwości podjęcia leczenia osób uzależnionych, jak i terapii osób współuzależnionych,
 - c) motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmiany szkodliwego wzoru picia,
 - d) udzielanie wsparcia po zakończonym leczeniu odwykowym,

- e) rozpoznanie zjawiska przemocy domowej, udzielanie stosownego wsparcia i informacji o możliwości uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy,
- f) inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej,
- g) posiadanie dobrej orientacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy, które mogą się włączyć w systemową pomoc dla rodziny.

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychologicznej, prawnej, społecznej oraz poradnictwa profilaktycznego.

- 1) Udzielanie informacji o możliwości korzystania z bezpłatnej pomocy psychologicznej i prawnej.
- 2) Udzielanie członkom rodzin zagrożonych problemem alkoholowym wsparcia psychologicznego.
- 3) Promowanie przekazu dotyczącego konieczności zachowania abstynencji w ciąży.
- 4) Pomoc dzieciom z FAS w postaci diagnostyki i terapii oraz pomoc terapeutyczna ich rodzinom.

3. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie

- 1) Prowadzenie działalności edukacyjnej i informacyjnej służącej zmniejszeniu skali zjawiska przemocy w rodzinach, w szczególności z problemem alkoholowym.
- 2) Przygotowywanie i upowszechnianie ulotek i innych materiałów informacyjnych adresowanych do mieszkańców gminy dotyczących oferty pomocy dla członków rodzin z problemem alkoholowym i przemocy.
- 3) Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli, rodziców oraz pracowników socjalnych w zakresie rozpoznawania zjawiska przemocy oraz zagadnień związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.
- 4) Wspieranie programów przeciwdziałania przemocy realizowanych na terenie gminy.

4. Profilaktyczna działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach edukacyjnych i opiekuńczo- wychowawczych.

- 1) Realizowanie w szkołach programów profilaktycznych, informacyjnych o szkodliwości używania alkoholu, nastawionych na promowanie zdrowego stylu życia ze szczególnym naciskiem na nabywanie praktycznych umiejętności psychologicznych.
- 2) Prowadzenie zajęć świetlicowych.
- 3) Udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy pedagogicznej, wsparcia psychologicznego oraz logopedycznego.
- 4) Prowadzenie zajęć sportowych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym organizacja zajęć sportowych prowadzonych na kompleksie boisk ORLIK oraz nowych form aktywności sportowej w tym zajęcia z kolarstwa, łyżwiarstwa i pływania, w tym pływania osób dorosłych i seniorów.
- 5) Współfinansowanie programów edukacyjnych oraz opiekuńczo – wychowawczych dla dzieci i młodzieży, w tym programów na rzecz aktywizacji gminy w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych oraz rozwijania zainteresowań dzieci i młodzieży.
- 6) Tworzenie alternatywnych form spędzania wolnego czasu, z uwzględnieniem potrzeb dzieci/młodzieży/seniorów poprzez organizację i dofinansowywanie między innymi imprez, wydarzeń społeczno – kulturalnych oraz zajęć sportowo rekreacyjnych.
- 7) Organizowanie lokalnych imprez profilaktycznych, sportowych lub rekreacyjnych. Współfinansowanie feryjnych programów dotyczących wypoczynku o charakterze rekreacyjno-profilaktycznym, w szczególności dla dzieci i młodzieży żyjących w najbliższym otoczeniu osób uzależnionych od alkoholu oraz w rodzinach dotkniętych wykluczeniem społecznym lub nim zagrożonych.
- 8) Sfinansowanie kolonii dla dzieci i młodzieży zagrożonych problemem uzależnień lub przemocy domowej.
- 9) Zakup i rozpowszechnianie literatury, czasopism i materiałów informacyjno-edukacyjnych o problematyce prozdrowotnej i na temat uzależnień.

- 10) Organizowanie konferencji i porad gminnych związanych z rozwiązywaniem problemów uzależnień i przeciwdziałaniu przemocy domowej, oraz prowadzenie innych działań informacyjno edukacyjnych skierowanych do osób dorosłych.
- 11) Przeprowadzenie szkolenia dla właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych i sprzedawców, ze szczególnym uwzględnieniem tematu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim, zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych oraz zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nietrzeźwym, nieletnim lub na kredyt.
- 12) Dofinansowywanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie profilaktyki uzależnień, pracy z dziećmi, młodzieżą i osobami dorosłymi zagrożonych problemem alkoholowym oraz w zakresie prowadzenia zajęć z dziećmi i młodzieżą.
- 13) Organizowanie i finansowanie zajęć dla rodziców mających na celu podniesienie kompetencji wychowawczych np. warsztaty umiejętności rodzicielskich, programy dla rodziców na temat radzenia sobie z trudnymi sytuacjami wychowawczymi, rozwiązywanie konfliktów itp.
- 14) Udział w ogólnopolskich, wojewódzkich i innych ponadlokalnych kampaniach i programach Profilaktycznych, w szczególności „Zachowaj trzeźwy umysł” oraz kampaniach promujących trzeźwość kierowców.
- 15) Udział szkół podstawowych w programach profilaktycznych rekomendowanych przez PARPA.
- 16) Działania na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości na drogach.
- 17) Rozpowszechnianie informacji w środkach przekazu – zwłaszcza lokalnych, o istnieniu i działaniu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Popielowie, punktów konsultacyjnych i świetlic.
- 18) Współpraca z policją, organizacjami pozarządowymi, kościołem, instytucjami, stowarzyszeniami, osobami prawnymi i fizycznymi w zakresie działań na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przemocy w rodzinie oraz narkomanii.

5. Zapobieganie negatywnym następstwom nadużywania alkoholu oraz ich usuwanie

Podejmowanie czynności zmierzających do objęcia leczeniem osób uzależnionych od alkoholu przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Popielowie, a zwłaszcza:

- 1) Prowadzenie rozmów motywujących do podjęcia leczenia,
- 2) Przygotowanie dokumentacji związanej ze złożeniem wniosku do sądu rejonowego o orzeczenie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu w związku z uzależnieniem od alkoholu.

6. Przestrzeganie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

- 1) Udział w szkoleniach osób odpowiedzialnych za prawidłową realizację ustawy.
- 2) Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.
- 3) Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie klubu integracji społecznej, którego funkcjonowanie określa Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Popielowie.

§ 4.

Realizatorzy Programu

1. Zarządzeniem nr 0050/636/2018 z dnia 22 października 2018 r. Wójt Gminy Popielów powołał pełnomocnika Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. Pełnomocnik, wykonuje szczegółowe zadania określone przez Wójta Gminy przy współudziale:

- 1) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, której głównym zadaniem jest inicjowanie, koordynowanie oraz kontrolowanie działań wynikających z programu,

- 2) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Popielowie,
- 3) Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 4) Komisariatu Policji w Dobrzenu Wielkim,
- 5) Publicznej Szkoły Podstawowej w Popielowie,
- 6) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Ks. Jana Dzierżona w Karłowicach,
- 7) Publicznej Szkoły Podstawowej w Starych Siołkowicach,
- 8) Przedszkola Publicznego w Popielowie,
- 9) Przedszkola Publicznego w Karłowicach,
- 10) Przedszkola Publicznego w Starych Siołkowicach,
- 11) Samorządowego Centrum Kultury, Turystyki i Rekreacji w Popielowie,
- 12) Gminnej Biblioteki Publicznej w Popielowie,
- 13) Rad Sołeckich,
- 14) Organizacji pozarządowych.

§ 5.

Termin realizacji programu

Program realizowany będzie w 2021 roku

§ 6.

Finansowanie zadań wynikających z programu

1. Ze środków przeznaczonych na realizację programu w szczególności finansowane będą:

- 1) Wydatki związane z prowadzeniem i utrzymaniem punktu konsultacyjnego,
- 2) Wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia pozalekcyjne, zajęcia świetlicowe, zajęcia sportowe, oraz psychologów, pedagogów, logopedy jak i wynagrodzenie pracowników obsługi niezbędnej do realizacji zadania,
- 3) Wydatki związane z działalnością typu sportowego, rekreacyjnego i artystycznego noszącą znamiona profilaktyki przeciw uzależnieniom od alkoholu, narkotyków oraz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu, w tym koszty dowozu na zajęcia,
- 4) Wydatki związane z organizacją wypoczynku feryjnego oraz zajęć edukacyjnych i opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci i młodzieży,
- 5) Wydatki związane z udziałem oraz dojazdem na szkolenia, konferencje i warsztaty związane z profilaktyką uzależnień lub przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, pracowników socjalnych, osób zatrudnionych w punkcie konsultacyjnym oraz nauczycieli.
- 6) Wydatki związane z tworzeniem miejsc wspomagających aktywność ruchową np. zakup i montaż urządzeń o charakterze sportowo-rekreacyjnym,
- 7) Zakup niezbędnego wyposażenia do prawidłowej realizacji programu na potrzeby Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, oraz innych jednostek współuczestniczących w realizacji programu (w tym: meble, sprzęt komputerowy wraz oprogramowaniem, sprzęt biurowy, multimedialny i RTV),
- 8) Zakup wyposażenia niezbędnego do prowadzenia zajęć sportowych (w tym: wyposażenie i sprzęt sportowy),

- 9) Zakup wyposażenia do świetlic (np. meble, sprzęt komputerowy, sprzęt muzyczny, RTV, pomoce edukacyjno-dydaktyczne) jak również opału i środków czystości.
- 10) Zakup materiałów i usług remontowych niezbędnych do funkcjonowania punktu konsultacyjnego oraz świetlic na terenie gminy,
- 11) Wydatki związane opłatami za usługi i opłaty związane z utrzymaniem łączny internetowych w świetlicach wiejskich oraz punktach dostępu do Internetu na terenie gminy,
- 12) Wydatki na zakup nagród oraz artykułów spożywczych dla dzieci i młodzieży biorącej udział w programach profilaktycznych, zajęciach lub imprezach o znamionach profilaktyki uzależnień, konkursach rozwijających uzdolnienia,
- 13) Wydatki na działania związane z przeciwdziałaniem epidemii COVID-19.

2. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów alkoholowych:

- 1) Ustala się wynagrodzenie dla pełnomocnika wójta na kwotę 350 zł brutto (miesięcznie).
- 2) Ustala się wynagrodzenie za wykonywanie czynności związanych z pracą Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w wysokości 50 zł brutto/godzinę posiedzenia lub przeprowadzonej kontroli.
- 3) Wynagrodzenie określone w punkcie 2 nie dotyczy Pełnomocnika.

§ 7.

Postanowienia końcowe

Sprawozdanie z realizacji programu wraz z opisem osiągniętych rezultatów zostanie opracowane przez Pełnomocnika w terminie do 31 stycznia 2022 r.