

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY POPIELÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2021

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Popielów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057);
- 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
- 3) podmiotach programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Programie – należy przez to rozumieć Uchwałę Rady Gminy Popielów w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Popielów z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021;
- 5) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy;
- 6) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy;
- 7) Gminie – rozumie się przez to Gminę Popielów;
- 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Popielów;
- 9) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Popielów.

Rozdział 2.
Cele główne i szczegółowe programu
§ 2.

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie partnerstwa oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi programu jest:

- a) poprawa jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy poprzez zwiększanie aktywności organizacji;
- b) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- c) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- d) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- e) integracja organizacji realizujących zadania publiczne;
- f) promowanie i wzmocnienie postaw obywatelskich;
- g) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- h) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu.

Rozdział 3.
Zasady współpracy
§ 3.

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek

stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy § 4.

Współpraca Gminy Popielów z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Rozdział 5. Formy współpracy § 5.

1. Współpraca Gminy Popielów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może mieć charakter pozafinansowy i finansowy. Pozafinansowe formy współpracy Gminy Popielów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy to:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- c) udzielanie rekomendacji współpracującym z gminą organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- d) udostępnianie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy pomieszczeń Urzędu Gminy w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom,
- e) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych, a także sposobach ich rozstrzygnięć,

- f) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach,
- g) założenie i prowadzenie przez Gminę Popielów bazy danych organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy realizujących zadania publiczne,
- h) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- i) partnerstwo i współpraca w projektach.

2. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, może odbywać się w formach:

- a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspierania wykonywania takich zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- c) zlecenia realizacji zadania publicznego odbywa się w trybie ogłaszanych przez Wójta Gminy Popielów otwartych konkursów ofert lub w trybie zamówienia publicznego,
- d) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6.

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi dotyczy zadań określonych w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, w tym zadań:

1) w obszarze oświaty, wychowania i kultury fizycznej ,w szczególności takich jak:

- a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu,
- b) wspieranie imprez sportowych i zawodów sportowych,
- c) rozwijanie różnych form współzawodnictwa sportowego;

2) w obszarze ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej, w szczególności takich jak:

- a) pielęgnacja w środowisku domowym osób chorych, niepełnosprawnych, samotnych i starszych, zamieszkałych na terenie Gminy Popielów,
 - b) rehabilitacja lecznicza dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych,
 - c) prowadzenie działań na rzecz dożywiania,
 - d) pozyskiwanie magazynowanie, dystrybucja darów rzeczowych i żywnościowych;
- 3) w obszarze profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i przemocy w rodzinie, w szczególności takich jak:
- a) prowadzenie zajęć i programów o charakterze profilaktyki alkoholowej i narkomanii,
 - b) wspieranie rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym organizowanie pomocy i prowadzenie poradnictwa dla tych rodzin i osób, organizowanie różnorodnych form edukacji społecznej dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych,
 - c) wspieranie organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
- 4) w obszarze „Kultura i Sztuka”:
- a) wspólne przedsięwzięcia jednostek kultury z organizacjami pozarządowymi,
 - b) organizacja imprez historyczno-edukacyjnych promujących wiedzę o dorobku materialnym i kulturowym regionu,
 - c) wspieranie inicjatyw kulturalnych, w tym twórczości amatorskiej,
 - d) działalność na rzecz lokalnych mniejszości narodowych i ochrony dziedzictwa kulturowego,
 - e) upowszechnianie i popularyzacja lokalnej twórczości oraz walorów gminy,
 - f) wspieranie prezentacji wydarzeń artystycznych o nowatorskim charakterze;
- 5) w obszarze turystyki i wypoczynku:
- a) wspieranie działań promujących gminę,
 - b) wydawanie materiałów promocyjnych (mapy, foldery, albumy, widokówki itp.);
- 6) w obszarze rozwoju i odnowy wsi:
- a) wspieranie działań promujących ideę odnowy wsi i promocję wsi i społeczności wiejskiej,
 - b) budowanie społeczeństwa informacyjnego: wspieranie działań w zakresie tworzenia stron internetowych wsi jako platformy komunikacyjnej;

- 7) działania na rzecz dzieci, młodzieży i rodziny;
- 8) aktywizacja społeczna seniorów poprzez wspieranie działalności, poprawy jakości życia
zwiększenie aktywności i integracji środowiska seniorów;
- 9) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między
społeczeństwami:
- a) wspieranie imprez i przedsięwzięć rozwijających współpracę z gminami partnerskimi
i zaprzyjaźnionymi,
 - b) wspieranie międzynarodowych imprez rekreacyjno-sportowych oraz spotkań mających
na celu upowszechnianie rozwoju kultury, sztuki i tradycji;
- 10) promocja i organizacja wolontariatu, w tym upowszechnianie wolontariatu;
- 11) wspieranie w formie dotacji wysokości wkładu własnego organizacji w przypadku złożenia
wniosku o przyznanie pomocy i przystąpienia do konkursu ofert ogłaszanych przez inne podmioty.
2. Zadania priorytetowe określone w ust. 1 pkt 1-11 nie stanowią jedyne kryterium podjęcia
współpracy i mogą być rozszerzone na inne zadania publiczne

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 7.

Gmina Popielów realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2021.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 8.

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.
2. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć gminie ofertę realizacji zadań publicznych.

3. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, o których mowa w ust. 2 biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez podmioty Programu.

4. Jeżeli dane zadanie można realizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie niż udzielenie dotacji w drodze otwartego konkursu ofert, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu Wójt Gminy może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie dotacji.

6. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

7. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które zostały określone

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9.

1. Gmina współpracując z organizacjami w ramach uchwalonego programu planuje przeznaczyć w 2021 roku kwotę **325.000,00 zł**.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19 a ustawy stanowić będzie najwyżej 20% dotacji planowanych w roku 2021 na realizację zadań publicznych przez organizacje.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10.

Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące szczególności:

- 1) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
- 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
- 5) łącznej wielkości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy;

6) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji § 11.

Roczny program współpracy Gminy Popielów z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony uchwałą Nr XLIII/299/2010 Rady Gminy z dnia 23 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej gminy www.popielow.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, a także został przesłany na wniosek przedstawicielom jednostek pożytku publicznego i organizacji pozarządowych, które brały udział w otwartych konkursach w latach poprzednich, za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert § 12.

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.
2. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256) dotyczące wyłączenia pracownika.
3. W pracach komisji mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.
4. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
7. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

9. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Wójta Gminy Popielów.

10. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów podróży.