

Projekt

## Uchwała Nr XXVII/194/2020 Rady Gminy Popielów z dnia 29 października 2020 r.

w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Popielowie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) zgodnie z art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876) Rada Gminy Popielów uchwała, co następuje:

### § 1.

Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Popielowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

### § 2.

Traci moc uchwała Nr XXXII/273/2018 Rady Gminy Popielów z dnia 22 marca 2018 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Popielowie.

### § 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Popielów.

### § 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr XXVII/195/2020 Rady Gminy Popielów z dnia 29 października 2020 r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Popielowie

### **Rozdział I.**

#### **Postanowienia ogólne**

### § 1.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Popielowie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Popielów nie posiadającą osobowości prawnej, utworzoną w celu realizacji zadań w zakresie pomocy społecznej, działającą w formie samorządowej jednostki budżetowej.

### § 2.

Ośrodek realizuje zadania na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713);
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.);

- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282);
- 6) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 8) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 685);
- 9) uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie o ustanowieniu wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M.P. z 2015 r. poz. 821 z późn. zm.) ;
- 10) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 11) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1409);
- 12) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2277);
- 13) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 808 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 14) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 852 z późn. zm.);
- 15) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 218);
- 16) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1398 z późn. zm.);
- 17) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 266 z późn. zm.);
- 18) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2133) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 19) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 833 z późn. zm.);
- 20) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 517);

- 21) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821);
- 22) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1297);
- 23) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2407);
- 24) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1329);
- 25) innych właściwych aktów prawnych z zakresu pomocy społecznej;
- 26) uchwał Rady Gminy Popielów;
- 27) niniejszego Statutu.

### § 3.

1. Siedzibą Ośrodka jest Popielów, a Ośrodek mieści się pod adresem przy ul. Powstańców 12, 46-090 Popielów.
2. Ośrodek może używać nazwy skróconej: GOPS w Popielowie.
3. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej 46-090 Popielów, ul. Powstańców 12.
4. Ośrodek posiada NIP 991-00-89-941.
5. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Popielów.
6. Nadzór nad funkcjonowaniem Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Popielów.

## **Rozdział 2.**

### **Cel i zakres działania Ośrodka**

### § 4.

Celem działania Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie osób i rodzin do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

## § 5.

1. Do zadań Ośrodka należy podejmowanie przedsięwzięć i wspieranie działalności w zakresie pomocy społecznej i socjalnej, a w szczególności:

- 1) ustalanie rozmiarów potrzeb w zakresie pomocy społecznej w skali rocznej i wieloletniej;
- 2) analizowanie i ocenianie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 3) rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 5) bezpośrednie udzielanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej, oraz innymi ustawami na podstawie zadań powierzonych przez Wójta Gminy;
- 6) rozwiązywanie problemów z zakresu pomocy społecznej w szczególności: alkoholizmu, narkomanii, bezdomności i sytuacji byłych skazanych;
- 7) aktywizowanie środowiska lokalnego;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z programów pomocy społecznej bądź innych aktów prawnych mających na celu ochronę poziomu życia rodzin.

2. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej:

- 1) zlecone z zakresu administracji rządowej;
- 2) własne gminy wynikające z ustawy o pomocy społecznej oraz innych ustaw.

3. Ośrodek w ramach swojej działalności może realizować projekty współfinansowane ze środków pozabudżetowych oraz otrzymywać pomoc rzeczową z innych źródeł zgodnie z przepisami prawa.

## § 6.

Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej i samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami oraz osobami prawnymi i fizycznymi, społecznością lokalną oraz innymi podmiotami realizującymi cele, zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikającymi z przepisów prawa.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja Ośrodka**

## § 7.

1. Kierownik Ośrodka kieruje pracą Ośrodka i odpowiada za jego działalność.

2. Kierownik reprezentuje Ośrodek na zewnątrz i jest pracodawcą dla osób zatrudnionych w Ośrodku.
3. Kierownik zatrudniany i zwalniany jest przez Wójta Gminy Popielów.
4. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielanych przez Wójta.
5. Zadania, organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny, wprowadzony zarządzeniem Kierownika.
6. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności.
7. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.
8. Zasady wynagradzania pracowników określa Regulamin ustalający zasady wynagradzania pracowników Ośrodka.
9. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka jego obowiązki przejmuje wyznaczony pracownik.
10. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

#### **Rozdział 4.**

#### **Gospodarka finansowa Ośrodka**

##### § 8.

1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Popielów i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan rzeczowo-finansowy, obejmujący dochody i wydatki, określone przez Radę Gminy Popielów uchwałą budżetową.
3. Ośrodek prowadzi własną gospodarkę finansową, pokrywając swoje wydatki ze środków przekazywanych z budżetu Gminy na posiadany, wyodrębniony rachunek bankowy oraz rachunki pomocnicze.
4. Środkami zgromadzonymi na odrębnym rachunku bankowym dysponuje Kierownik Ośrodka oraz osoby upoważnione (wyznaczone) przez Kierownika.
5. Świadczenia pieniężne realizowane przez Ośrodek wypłacane są za pośrednictwem rachunków bankowych osób korzystających z pomocy społecznej lub w kasie Urzędu Gminy w Popielowie.
6. Ośrodek gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z realizacją jego zadań, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony dóbr osobistych osób korzystających ze świadczeń.

7. Środki pozyskane z opłat i usług, darowizny i inne pozyskane przez jednostkę środki pieniężne przeznaczone są na działalność statutową.

8. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

#### § 9.

1. Środki finansowe przeznaczone na realizację przez Ośrodek zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz na dofinansowanie zadań własnych pochodzą z budżetu Państwa i są przekazywane w drodze dotacji na rachunek budżetu gminy.

2. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań własnych są zabezpieczane corocznie w budżecie gminy.

### **Rozdział 5.**

#### **Nadzór i kontrola**

#### § 10.

1. Organy gminy sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością Ośrodka w sposób i trybie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

2. Kontrole prawidłowości rozliczeń ośrodka z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik Gminy lub osoby przez niego upoważnione.

#### § 11.

Wojewoda Opolski sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

### **Rozdział 6.**

#### **Mienie Ośrodka**

#### § 12.

1. Na mienie Ośrodka składają się środki trwałe i przedmioty nietrwałe zakupione przez Ośrodek bądź przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

### **Rozdział 7.**

#### **Postanowienia końcowe**

#### § 13.

1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy.

2. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

3. W pozostałych sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy prawa.

#### Uzasadnienie

Aktualizacja statutu GOPS wynika z potrzeb organizacyjnych Ośrodka, w szczególności zapewnienia większej elastyczności w kształtowaniu struktury wewnętrznej, oraz zapewnienia właściwego środowiska prawnego dla podejmowania nowych zadań przekazywanych przez Gminę, w tym realizowanych z wykorzystaniem środków europejskich.