

Umowa nr BOS.272.....2020 (Projekt)

zawarta w dniu

między

Gminą Popielów, 46-090 Popielów, ul. Opolska 13

zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez

Wójta Gminy Popielów – Sybillę Stelmach,

z kontrasygnatą

Skarbnika Gminy – Magdaleny Gandyra

a:

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul., (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ..., legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer ..., PESEL ..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy³,

Strony zgodnie postanowiły co następuje:

§ 1

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2019.1843 z dnia 2019.09.27) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **Wykonanie dokumentacji technicznej dla zadania pn. Modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Stare Siolkowice.**
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:
 - 1) opracowaniu dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla zadania pn.: „Modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Stare Siolkowice”.
3. Szczegółowo przedmiot zamówienia został opisany za pomocą Programu Funkcjonalno – Użytkowego (nazywanego dalej PFU) stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ. PFU obejmuje opis całego zadania, przeznaczenie opracowywanej dokumentacji projektowej i ukończonych robót budowlanych oraz stawiane im wymagania prawne, techniczne, ekonomiczne, materiałowe, funkcjonalne.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje odpowiednio:
 - 1) Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń na realizację przedmiotowego zamierzenia, w tym m.in.:
 - a) obsługa geodezyjna, w tym. m.in. opracowanie map do celów projektowych w skali wymaganej przez obowiązujące przepisy prawa (w niezbędnej ilości),

1 Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

2 Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

3 Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

- b) niezbędne dokumentacje, wnioski, operaty, pozwolenia, uzgodnienia, opinie,
 - c) projekt budowlany wszystkich branż z elementami projektu wykonawczego (7 egz. w wersji papierowej)
 - d) uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - e) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego (BIOZ)
 - f) wykonanie opracowań z zakresu ochrony środowiska wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia (jeżeli przepisy prawa tego wymagają),
 - g) opracowanie operatów wodnoprawnych wraz z uzyskaniem pozwoleń wodnoprawnych (jeżeli przepisy prawa tego wymagają),
 - h) wykonanie badań geotechnicznych podłoża gruntowego (w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania projektu budowlanego z elementami projektu wykonawczego),
 - i) inne projekty, które podczas ustaleń z zamawiającym uznane zostaną za niezbędne do prawidłowego wykonania zadania lub wynikające z przepisów prawa (nie wykraczające poza zakres przedmiotu zamówienia),
 - j) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (2 egz. w wersji papierowej),
 - k) przedmiar robót wszystkich branż z uwzględnieniem robót towarzyszących zawierający zestawienia przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych (2 szt. w wersji papierowej),
 - l) kosztorys inwestorski winien być sporządzony metodą uproszczoną do ustalenia szacunkowej wartości inwestycji; Dla całego opracowania należy opracować jeden kosztorys uwzględniający wszystkie branże (2 szt. w wersji papierowej),
 - m) kompletna dokumentacja w wersji elektronicznej edytowalnej .doc/.docx, .dwg/.dxf oraz .pdf, natomiast kosztorysy i przedmiary w wersji .pdf oraz .ath, a także skany niezbędnych opinii i uzgodnień w formacie .pdf, na dysku CD/DVD (3 szt.) oraz na nośniku pamięci USB (1 szt.);
- 2) Niezwłoczne przygotowywanie pisemnych odpowiedzi na pytania wykonawców robót, udzielania wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej oraz dokonywania ewentualnych modyfikacji (poprawek i uzupełnień) w opracowanej dokumentacji projektowej, w trakcie przeprowadzanego przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia postępowania przetargowego na realizację robót budowlanych dla przedmiotowego przedsięwzięcia;
5. Niezwłoczne przygotowywanie pisemnych odpowiedzi na pytania wykonawców robót, udzielania wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej oraz dokonywania ewentualnych modyfikacji (poprawek i uzupełnień) w opracowanej dokumentacji projektowej, w trakcie przeprowadzanego przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia postępowania przetargowego na realizację robót budowlanych dla przedmiotowego przedsięwzięcia;
6. Sprawowanie nadzoru autorskiego w rozumieniu art. 20 ust. 1 pkt 4) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm) w czasie robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji.
- a) Nadzór autorski będzie obejmował:
 - pobyt na budowie – do 10 razy,
 - pobyt w siedzibie Zamawiającego – do 10 razy,
 - prace w siedzibie nadzoru autorskiego,
 - opracowanie opinii – do 5 razy;
 - b) Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o planowanym rozpoczęciu realizacji prac objętych dokumentacją projektową. Zlecenie wykonania nadzoru autorskiego będzie następować pisemnie, z jednoczesnym przekazaniem zlecenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej, na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail. Równocześnie Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zleceniu telefonicznie.
 - c) w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie m.in. do:
 - opiniowania zgodności wszystkich projektów wykonywanych przez Wykonawcę robót zadania inwestycyjnego w zakresie zgodności z wymaganiami dokumentacji projektowej,
 - wykonywania projektów zamiennych,
 - wyjaśniania wykonawcy prac objętych dokumentacją budowlaną wątpliwości powstałych w toku realizacji robót,

- niezwłocznego wykonania poprawek i uzupełnień w dokumentacji projektowej;
- d) Pośredniczenie pomiędzy Zamawiającym a zarządcą drogi w celu zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, tj. w celu uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę dla przedmiotowego przedsięwzięcia;

7. Niezbędne wymagania i obowiązki

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania lokalizacji tras ścieżek ze stanem faktycznym w terenie przed przystąpieniem do realizacji dokumentacji projektowej.
- 2) Wykonawca zapewni niezbędny zespół projektowy, w tym projektanta branży drogowej bez ograniczeń oraz projektantów wszystkich niezbędnych branż do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej;
- 3) Wykonawca uzyska/sporządzi wszystkie niezbędne materiały wyjściowe do wykonania dokumentacji projektowej, w tym m.in.:
 - a) wypisy i wyrisy,
 - b) aktualne mapy do celów projektowych,
 - c) operaty wodno-prawne i hydrologiczne,
 - d) zgody na odprowadzenie wód,
 - e) warunki przebudowy kolidujących sieci,
 - f) badania geotechniczne podłoża gruntowego (w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania projektu budowlanego),
 - g) wszelkie niezbędne decyzje, uzgodnienia, opinie wymagane przepisami prawa;
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z wymogami zawartymi w dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/92/UE z dnia 13 grudnia 2011 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko ze zmianą zawartą w dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/52/UE z dnia 16 kwietnia 2014 r., oraz dyrektywą 2001/42/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 czerwca 2001 r. w sprawie oceny wpływu niektórych planów i programów na środowisko.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji projektowej, w szczególności w przypadku proponowanych w niej rozwiązań materiałowych, urządzeń, produktów, technologii czy systemów z zachowaniem przepisów wynikających z ustawy PZP, gdyż przedmiotowa dokumentacja będzie podstawą do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane zgodnie z ww. ustawą. Zwłaszcza zgodnie z art. 29-31 ustawy Pzp, tj. do wykonania opisów za pomocą parametrów technicznych, jakościowych czy funkcjonalnych bez podawania ich producentów, znaków towarowych, nazw, patentów, pochodzenia lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jeżeli nie będzie to możliwe ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia i jedyną możliwością będzie podanie nazwy rozwiązań materiałowych, urządzeń, produktów, technologii czy systemów, to Wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej jednego/dwóch rozwiązań materiałowych, urządzeń, produktów, technologii czy systemów wraz z dodaniem wyrazu „lub równoważny” oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności, przy czym wymogi równoważności muszą być możliwe do zrealizowania i niedopuszczalne jest formułowanie iluzorycznych kryteriów równoważności, wskazujących na jednego producenta/pochodzenie. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania takich kryteriów równoważności, dzięki którym wykonawca i Zamawiający w oparciu o metodę zero-jedynkową będą w stanie ocenić, czy dane rozwiązanie spełnia istotne parametry wymagane przez Zamawiającego i w konsekwencji stwierdzić czy nosi przymiot rozwiązania równoważnego. Powyższe nie ma zastosowania jeżeli nie prowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.
- 6) Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej, o której mowa powyżej oraz innych dokumentów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2019.1231 z dnia 2019.07.03), w tym także prawo do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich z chwilą zapłaty wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest znać i stosować wszystkie przepisy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w brzmieniu obowiązującym w okresie umowy.
- 8) Zakres dokumentacji projektowej oraz zawarte w niej rozwiązania muszą być zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej,

obowiązującymi normami oraz warunkami technicznymi, wszystkimi przepisami technicznymi zawartymi w rozporządzeniach i ustawach, obowiązującymi na dzień sporządzania dokumentacji i jednocześnie na dzień ubiegania się o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, w szczególności zgodnie z:

- a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2020.1333 z dnia 2020.08.03)
 - b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389 z późn. zm.),
 - c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 1129),
 - d) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r., poz. 1935),
 - e) wszelkimi niezbędnymi przepisami z zakresu prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, prawa geodezyjnego, ochrony środowiska
 - f) obowiązującymi standardami, obowiązującymi normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
 - g) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. z dnia 2019.09.27),
 - h) wszystkimi opiniami i uzgodnieniami wydanymi na etapie przygotowywania dokumentacji projektowej, a także zgodnie z uzgodnieniami administratora istniejącej oczyszczalni i Zamawiającego.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania pierwszego harmonogramu prac rzeczowo – terminowego na podstawie zasad podanych w SIWZ oraz istotnych postanowieniach niniejszej umowy oraz jego i przedłożenia Zamawiającemu **do 7 dni od podpisania umowy**. Według harmonogramu prac prowadzone będą prace projektowe. Harmonogram prac podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Ewentualna aktualizacja harmonogramu prac również będzie wymagała zatwierdzenia ze strony Zamawiającego.
- 10) Wykonawca na etapie prac projektowych zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym oraz z administratorem istniejącej oczyszczalni na bieżąco poszczególnych opracowań i rozwiązań projektowych dla całości przedmiotu zamówienia oraz uzyskania ostatecznych wersji opracowań dokumentacyjnych. Wszelkie założenia projektowe przed przekazaniem ich do dalszych uzgodnień podlegają zaopiniowaniu ze strony Zamawiającego oraz administratora istniejącej oczyszczalni. Celem bieżącego informowania o postępie prac projektowych Wykonawca ma obowiązek przekazywania Zamawiającemu comiesięcznych raportów zaawansowania prac projektowych. Raport ten winien zawierać wyszczególnienie dokonanych czynności projektowych oraz procentowe zaawansowanie wykonania poszczególnych elementów harmonogramu prac projektowych. Powyższy raport należy przedłożyć do Zamawiającego nie później niż do 10 dnia każdego miesiąca.
- 11) W ramach współpracy Wykonawcy z Zamawiającym do zadań Wykonawcy należy:
- a) organizacja i udział w spotkaniach (organizowanych na prośbę własną lub żądanie Zamawiającego) z przedstawicielami władz samorządowych, administratora istniejącej oczyszczalni i prezentacji projektu oraz innych uzgodnień, w zakresie i na zasadach określonych w przepisach prawa i wytycznych obowiązujących i wprowadzanych w okresie trwania umowy;
 - b) uczestniczenie w Radach Technicznych (organizowanych na prośbę własną lub żądanie Zamawiającego) i innych spotkaniach na żądanie Zamawiającego;
 - c) sporządzanie protokołów z rozpatrzenia różnych uwag i wniosków do opracowywanej dokumentacji projektowej otrzymanych przez Wykonawcę, oraz przekazywanie ich na bieżąco Zamawiającemu;
 - d) zapewnienie poufności wszystkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszego zamówienia;
 - e) współpracowanie z Zamawiającym w sprawach merytorycznych i formalnych, które wystąpią w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia; W tym celu Strony wyznaczą swoich przedstawicieli;
 - f) projektowanie obiektów budowlanych tak, by zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji;

- g) projektowanie obiektów budowlanych i urządzeń z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, materiałów i technologii robót.
- 12) Wykonana dokumentacja projektowa będzie branżowo wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 20 ustawy Prawo budowlane, podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 13) Opracowania projektowe powinny być wykonane z należytą starannością oraz z odpowiednią szczegółowością (dokładnością). Odpowiednia szczegółowość dotyczy istniejących i projektowanych parametrów terenu i parametrów wchodzących w skład dokumentacji projektowych. Rozwiązania projektowe zamieszczane w materiałach projektowych służących do uzyskania potrzebnych opinii, uzgodnień i pozwoleń powinny przedstawiać niezbędny na danym etapie zakres szczegółowości projektowanego zadania inwestycyjnego.
- 14) Wykonawca opracuje szatę graficzną dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wytycznymi, a w szczególności:
- zapewniając czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści, a części opisowa będzie wykonana za pomocą komputerowego edytora tekstów w formacie .doc/.docx;
 - tekst dokumentacji projektowej należy sporządzić zgodnie z zasadami języka polskiego tzn. poprawnie pod względem stylistycznym, gramatycznym, ortograficznym i interpunkcyjnym, przy użyciu dostępnych formatów tekstu takich jak: wielkość czcionki, wyróżnienia, pogrubienia, kursywa, justowanie;
 - część rysunkowa będzie wykonana przejrzysto i czytelnie; rysunki będą wykonane wg. zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej w formacie .dwg/.dxf,
 - format arkuszy rysunkowych będzie ograniczony do niezbędnego minimum i złożony do formatu A-4,
 - każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego,
 - część obliczeniowa – obliczenia ilości wszystkich niezbędnych robót (kosztorysy i przedmiary) będą wykonane w formie cyfrowej za pomocą programów posiadających rozszerzenie .ath,
 - całość dokumentacji będzie oprawiona twardą oprawą, na odwrocie której będzie spis treści i dostarczona w teczkach z trwałym uchwytem,
- 15) W ramach umowy Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, w miarę potrzeby uaktualni (bez dodatkowego wynagrodzenia) kosztorys inwestorski w oparciu o poziom cen występujący w tym czasie.
- 16) Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń i oprogramowanie komputerowe przy ocenach stanu technicznego i pracach projektowych zgodnie z wymaganiami umowy, obowiązującymi przepisami i normami. Oprogramowanie komputerowe powinno posiadać wymagane prawem licencje na użytkowanie. Zakres posiadanej licencji na użytkowanie programów komputerowych musi być zgodny z zakresem i sposobem wykorzystania oprogramowania przewidzianym przez Wykonawcę do wykonania dokumentacji projektowej.
- 17) Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i za wszelkie materiały wyjściowe używane i otrzymane w trakcie prac projektowych. Wykonawca będzie utrzymywał opracowania projektowe i materiały wyjściowe do czasu przekazania ich Zamawiającemu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem, który stanowią załączone do niniejszej umowy PFU oraz SIWZ obejmujące szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz parametry techniczne, a także zgodnie z ofertą przetargową.
9. **Wykonawca oświadcza, że:**
- zapoznał się z PFU oraz SIWZ, a warunki zamówienia są mu znane,
 - wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy, jak również ze strony jego współpracowników lub kontrahentów (podwykonawców) w wykonaniu czynności przewidzianych

- w niniejszej umowie posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 3) dokumentacja projektowa oraz nadzór autorski będą wykonane przez projektantów dysponujących wymaganymi przez prawo uprawnieniami oraz posiadającymi wiedzę i doświadczenie niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy,
 - 4) jest świadomy, że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy zobowiązuje się zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane oraz zasadami wiedzy technicznej, a koszty nadzoru zostały przez niego uwzględnione w cenie złożonej oferty,
 - 5) nie istnieją żadne okoliczności uniemożliwiające, czy wykluczające możliwość zawarcia czy wykonania umowy,
 - 6) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy,
 - 7) ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników, podwykonawców oraz osoby trzecie na zasoby których powołał się w ofercie,
 - 8) nie przekaze bez zgody Zamawiającego osobom trzecim jakichkolwiek informacji, które uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy
 - 9) terminowo wykona i przekaze Zamawiającemu cały przedmiot umowy, jak i poszczególne jego etapy,
 - 10) nie bierze udziału w jakichkolwiek innych projektach (realizacjach/opracowaniach), które mogą wpłynąć negatywnie na jakość lub terminowość wykonania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie;
 - 11) nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu wykonanie postanowień niniejszej umowy;
 - 12) Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem, posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością, aktualnym poziomem wiedzy i techniki, obowiązującymi przepisami prawa, a także zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, normami i rysunkami normatywnymi oraz warunkami zawartymi w ofercie Wykonawcy oraz SIWZ. Wykonawca oświadcza, że pracownicy, którzy będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotu umowy, posiadać będą wszelkie niezbędne uprawnienia i pozwolenia.

§ 2

1. Dokumentacja projektowa musi być uzgodniona i zaakceptowana przez Zamawiającego, dotyczy to każdej z faz wykonania dokumentacji projektowej. Zamawiający w szczególności musi zaakceptować projekt budowlany przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz wszystkie rysunki i inne składniki kompletnej dokumentacji projektowej.
2. Kompletna dokumentacja projektowa będzie podlegała akceptacji przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia.
3. Dokumentacja projektowa będzie przedkładana Zamawiającemu w jego siedzibie wraz z oświadczeniem stwierdzającym, że jest ona zgodna z niniejszą umową, gotowa, kompletna i zdatna, zarówno do zatwierdzenia jak i wykorzystania w celu realizacji inwestycji.
4. W przypadku dokumentacji projektowej, która została przedłożona do zatwierdzenia przez Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę, że przedłożona dokumentacja projektowa została zatwierdzona z uwagami lub bez, lub że jest wadliwa, podając zakres w jakim ma to miejsce,
 - 2) będzie się uważało, że Zamawiający zatwierdził dokumentację projektową Wykonawcy z upływem terminu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, z wyjątkiem przypadków, kiedy Zamawiający uprzednio wyraził zastrzeżenie.
5. W odniesieniu do dokumentacji projektowej, w przypadku gdy Zamawiający wskaże wady złożonej dokumentacji lub zgłosi do niej uwagi, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad i uwzględnienia uwag do dokumentacji w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
6. Przy projektowaniu Wykonawca uzyska dodatkowe, wymagane przez przepisy prawa zezwolenia i uzgodnienia od właściwych podmiotów na swój własny koszt.

7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji na temat postępu prac związanych z przygotowaniem dokumentacji projektowej oraz zastosowanych rozwiązań projektowych, z uwzględnieniem ust. 9 niniejszego paragrafu.
8. Dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym i kompleksowym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
9. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
10. Zaakceptowana przez Zamawiającego dokumentacja projektowa jest podstawą do złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
11. W przypadku gdy w związku ze złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę właściwy organ zażąda usunięcia stwierdzonych naruszeń, Wykonawca niezwłocznie uzupełni lub zmieni wykonaną dokumentację projektową zgodnie z wymaganiami organu.
12. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zaakceptowaną przez właściwy organ administracji pozostałą część dokumentacji projektowej wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę w terminie określonym w § 6 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej części przedmiotu zamówienia dot. zatwierdzonej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaną ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę będzie końcowy protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji projektowej podpisany przez strony umowy.

§ 3

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do kompletnej dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 niniejszej umowy, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2019.1231 z dnia 2019.07.03), w tym także prawo do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich z chwilą zapłaty częściowego wynagrodzenia za przedmiot umowy, o którym mowa w § 5 ust. 6 pkt 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku wykonywania przez Wykonawcę prac projektowych z udziałem osób trzecich, którym przysługują do wykonanych utworów lub ich części majątkowe prawa autorskie, Wykonawca zobowiązany jest do nabycia od uprawnionych majątkowych praw autorskich celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego w zakresie wymaganym niniejszą umową.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego praw autorskich, które powinny być przeniesione na Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że nie zawarł ani nie zawrze z żadnym podmiotem umowy o korzystanie z dokumentacji projektowej objętej niniejszą umową (umowa licencyjna).
5. Zapłata faktury częściowej opiewającej na kwotę równą 70% wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych określonych w umowie.
6. Zamawiający ma prawo upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych niniejszą umową praw i zezwoleń. Uprawnienie powyższe jest nieodwołalne i nie jest uzależnione od żadnych dodatkowych warunków oraz zostało udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
7. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przejście na Zamawiającego własności egzemplarzy tej dokumentacji, w liczbie wymaganej zgodnie z niniejszą umową (zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej) w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.
8. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie.
9. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, przedmiot umowy pozostaje własnością Zamawiającego.
10. Z chwilą przeniesienia praw autorskich Wykonawca wyraża zgodę na publikację całości dokumentacji projektowej w wersji pisemnej/papierowej i cyfrowej.

§ 4

1. Wykonawca może przedmiot zamówienia wykonać przy udziale podwykonawców, pod warunkiem, że podmioty te posiadają niezbędne kwalifikacje i doświadczenie w zakresie części przedmiotu zamówienia, która zostanie im powierzona do wykonania. Wykonawca jest uprawniony do wykonania części przedmiotu umowy z innymi podmiotami, jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania umowy, ani nie zwiększy kosztów jej wykonania. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi nastąpi w trakcie realizacji, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
2. Wykonawca przedmiotu zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania informacji.
4. Zapisy ust. 2-3 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Ten sam obowiązek dotyczy również Podwykonawcy w przypadku powierzenia usług dalszemu Podwykonawcy.
6. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość powierzonych prac podwykonawcy.
7. Dopuszcza się możliwość zmiany Podwykonawcy, o ile taka potrzeba zaistnieje w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Do zmienionego Podwykonawcy stosuje się zasady określone w niniejszym paragrafie.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu Umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci, na zasoby którego w zakresieWykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie w jakim zdolność techniczna lub zawodowa podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 5

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, którego zakres rzeczowy opisany jest w niniejszej umowie, wynosi:

- 1) netto: **zł**
- 2) stawka VAT: %
- 3) **brutto**: **zł** (słownie: złotych i/100)

2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Wykonawca oświadcza, że zakres przedmiotu zamówienia określony w § 1, 2 i 3 niniejszej umowy nie budzi wątpliwości. Zamawiający wyklucza możliwość powoływania się przez Wykonawcę na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia. Wykonawca potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów przedmiotu zamówienia.
5. Niedośzycowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Strony ustalają, że płatność kwoty określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu dla zadania sprecyzowanego w niniejszej umowie odbywać będzie się fakturami częściowymi, odpowiednio:
 - 1) 70 % wynagrodzenia brutto: po wykonaniu i złożeniu kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę odpowiedniemu organowi administracji oraz przekazaniu pozostałej dokumentacji projektowej Zamawiającemu (nie przedłożonej organowi wraz z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę); Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku, będzie złożenie do siedziby Zamawiającego potwierdzenia złożenia wniosku wraz z kompletną dokumentacją celem uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę a także przedłożenie pozostałej dokumentacji częściowym protokołem zdawczo-odbiorczym; zapłata faktury częściowej opiewającej na przedmiotową kwotę wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych określonych w umowie;
 - 2) pozostałe 30 % wynagrodzenia brutto: po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę; Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku, będzie końcowy protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji projektowej, z którego będzie wynikało m.in. doręczenie do siedziby Zamawiającego zatwierdzonej przez organ administracji dokumentacji projektowej wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę oraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami nie przedłożonymi wcześniej do protokołu częściowego; zapłata faktury końcowej opiewającej na przedmiotową kwotę wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu konieczności udzielenia odpowiedzi i wyjaśnień na pytania wykonawców robót w trakcie procedury przetargowej, a także za sprawowanie nadzoru autorskiego w czasie trwania robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej;
7. Częściowe/końcowe rozliczenie za wykonanie odpowiedniego zakresu przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do **21 dni** od dostarczenia Zamawiającemu:
 - 1) prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na podstawie protokołu częściowego/ końcowego zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia podpisanego przez strony umowy;
8. Płatność za prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek nastąpi na konto Wykonawcy nr:
9. Faktura/rachunek wystawiona zostanie na:
Gmina Popielów
46-090 Popielów, ul. Opolska 13
NIP: 9910312563
10. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
11. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Za opóźnienie w płatności faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.

13. Wynagrodzenie nie może być przedmiotem przelewu/cesji na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Wykonawca może wysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego dalej "platformą", o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym /Dz.U.2018.2191 z dnia 2018.11.23/.
 - 1) W przypadku gdy wykonawca wysyła ustrukturyzowane faktury elektroniczne, wykorzystuje własne konto na platformie, chyba że upoważnił do ich wysyłania inną osobę lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wysyła upoważniona osoba lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, w ich treści zamieszcza się stosowną adnotację o wykonawcy.
 - 2) Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - b) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
 - 3) W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi określonymi w ust. 2, mogą być zamieszczone także inne dane, jeżeli są niezbędne ze względu na specyfikę zamówienia.

§ 6

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w poniższych terminach:
 - 1) termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się z dniem podpisania umowy;
 - 2) termin złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz przekazania pozostałej dokumentacji projektowej Zamawiającemu (nie przedłożonej wraz z wnioskiem o wydanie pozwolenia): **do dnia 30.06.2021 r.**
 - 3) termin uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i przekazania kompletnej dokumentacji: **do dnia 30.09.2021 r.**
2. Szacuje się, że końcowy termin wykonania przedmiotu zamówienia zakończy się we grudniu 2022 r., na co składa się:
 - 1) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę wg. wyżej określonych terminów;
 - 2) udzielenie odpowiedzi i wyjaśnień na pytania wykonawców robót w trakcie procedury przetargowej na wyłonienie wykonawców robót budowlanych ogłoszonej na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej: **ok 2 miesiące**
 - 3) sprawowanie nadzoru autorskiego w czasie trwania robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej: **grudzień 2022 r.**
3. Terminy, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 2 i 3 niniejszego paragrafu mogą nie następować bezpośrednio po sobie.
4. Terminy określone w ust. 2 pkt 2 i 3 niniejszego paragrafu są terminami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w przypadku przedłużenia zakładanego czasu trwania procedury przetargowej prowadzonej w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych lub przedłużenia realizacji tychże robót budowlanych, nad którymi Wykonawca sprawował będzie nadzór autorki. Oznacza to, że termin końcowy grudzień 2022 r. jest także terminem szacunkowym.

§ 7

1. Zakres przedmiotu umowy Wykonawca wykona pod nadzorem i w uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. Przedstawicielami ze strony Zamawiającego do wszelkich czynności związanych z realizacją umowy są m.in.:
 - 1) Kierownik Referatu Budownictwa i Ochrony Środowiska – Pani Irena Michno
 - 2) Inspektor ds. budownictwa – Pan Mateusz Macioszek
 - 3) Inspektor ds. budownictwa – Pan Tomasz Jonek
 - 4) Inspektor ds. budownictwa – Pani Beata Kupczyk
3. Przedstawiciele ze strony Wykonawcy do czynności związanych z realizacją umowy:

- 1) ds. realizacji umowy –
 - 2) Projektant główny branży sanitarnej (koordynator prac projektowych) –
4. Strony zgodnie ustalają, iż zmiana osoby, o której mowa w ust. 3 pkt 2 niniejszego paragrafu, przedstawionej w ofercie przetargowej, stanowi zmianę umowy i jest dopuszczalna po podpisaniu aneksu do umowy.
 5. W przypadku zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 3 pkt 2 niniejszego paragrafu nowa osoba powołana musi spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 6. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osoby, o której mowa w ust. 3 pkt 2 niniejszego paragrafu nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem nowej osoby na stanowisko projektanta głównego branży sanitarnej. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku ww. osoby będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia.
 7. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do realizacji zadania innej osoby niż wskazana w ust. 3 pkt 2 niniejszego paragrafu może stanowić podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
 8. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 3 pkt 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

§ 8

1. Strony ustalają, że stosowane będą następujące rodzaje odbiorów przedmiotu zamówienia:
 - 1) odbiór częściowy: po wykonaniu i złożeniu kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę odpowiedniemu organowi administracji oraz przekazaniu pozostałej dokumentacji projektowej Zamawiającemu (nie przedłożonej organowi wraz z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę), a także przekazaniu autorskich praw majątkowych określonych w umowie do całości opracowywanej dokumentacji projektowej; Podstawą odbioru będzie złożenie do siedziby Zamawiającego potwierdzenia złożenia wniosku wraz z kompletną dokumentacją celem uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, przedłożenie pozostałej dokumentacji oraz przekazanie autorskich praw częściowym protokołem zdawczo-odbiorczym;
 - 2) odbiór końcowy całego przedmiotu zamówienia: po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę; Podstawą odbioru będzie końcowy protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji projektowej, z którego będzie wynikało m.in. doręczenie do siedziby Zamawiającego zatwierdzonej przez organ administracji dokumentacji projektowej wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę oraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami nie przedłożonymi wcześniej do protokołu częściowego.
2. W czynnościach odbioru częściowego/końcowego powinni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy oraz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oraz przedłożenia częściowego protokołu zdawczo-odbiorczego oraz końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego. Każdy z protokołów ma być sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Protokół odbioru częściowego/końcowego stanowić będzie podstawę do częściowego/ostatecznego rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.
5. Podpisanie przez strony któregośkolwiek protokołu zdawczo – odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu umowy.
6. O zauważonych w okresie po odbiorze wadach dokumentacji (w tym konieczności dokonania poprawek, zmian lub uzupełnień), Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu.

7. Wykonawca usunie wady, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu (w tym dokona poprawek, zmian lub uzupełnień), w terminie wskazanym przez Zamawiającego w otrzymanym zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad stwierdzonych w dokumentacji projektowej, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt i na niebezpieczeństwo Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji na okres⁴miesiący, licząc od dnia dokonania odbioru dokumentacji projektowej. Jeżeli okres gwarancji jest krótszy od okresu rękojmi wynikającego z kodeksu cywilnego - wówczas okres rękojmi jest równy okresowi wynikającemu z przepisów kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego w szczególności jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie, a w szczególności Wykonawca odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno - budowlanych.
3. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu jeśli otrzymana przez Zamawiającego dokumentacja projektowa będzie posiadać wady (w tym wymagać będzie dokonania poprawek lub usunięcia ewentualnych braków) Zamawiający ma prawo:
 - żądania bezpłatnego usunięcia przez Wykonawcę wad (w tym wymagać dokonania poprawek lub usunięcia ewentualnych braków) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - żądania obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - odstąpienia od umowy, jeżeli zauważono wady uniemożliwiające realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej. Z uprawnienia tego Zamawiający może skorzystać w terminie 6 tygodni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji od Zamawiającego o istnieniu takich wad.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad stwierdzonych w okresie rękojmi, w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt i na niebezpieczeństwo Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z zakończeniem robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji projektowej.
6. Niezależnie od uprawnień określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w zrealizowanych obiektach (robotach) parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno - budowlanymi.

§ 10

1. W celu zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia w sposób i w terminach zgodnych z umową ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości usługi według ceny całkowitej określonej w ofercie Wykonawcy. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia stanowi kwotę zł (słownie: złotych i/100), w formie
2. Wykonawca nie później niż w dniu zawarcia niniejszej umowy wniesie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100 % wartości wymienionej powyżej.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść wyłącznie w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji umowy oraz okres rękojmi.

⁴ okres gwarancji podany w ofercie

5. Bieg okresu gwarancji i rękojmi za wady lub usterki rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego całego przedmiotu zamówienia.
6. Dochodzenie uprawnień z tytułu gwarancji nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jeżeli zgłosił wadę lub usterkę przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji.
8. Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym również roszczeń z tytułu kar umownych, powstałych wad lub usterek oraz innych roszczeń odszkodowawczych powstałych w okresie rękojmi czy pokrycia kosztów prac wykonanych przez inne podmioty za Wykonawcę.
9. Zamawiający zwróci Wykonawcy **70 %** zabezpieczenia w ciągu **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania robót za należyte wykonane, przez co należy rozumieć dzień podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych, po potrąceniu ewentualnych strat.
10. Pozostałe **30 %** zabezpieczenia zostanie zatrzymane na czas obowiązywania rękojmi za wady lub usterki, dla pokrycia ewentualnych roszczeń w ramach rękojmi i zostanie zwrócone nie później niż w piętnastym dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub usterki, po potrąceniu ewentualnych strat.
11. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia lub przesunięcia terminu jego wykonania, termin zwrotu zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu ulega odpowiedniemu przedłużeniu, z zachowaniem zasad określonych w ust. 9 i ust. 10 niniejszego paragrafu. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w innej formie Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające odpowiednie przedłużenie terminu zabezpieczenia.
12. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, zapisy takiej gwarancji muszą przewidywać bezwarunkowy obowiązek zapłaty na rzecz Zamawiającego kwot stanowiących zaspokojenie roszczeń wskazanych w ust. 8, ust. 9 oraz ust. 10 niniejszego paragrafu. Oprócz stosownego ograniczenia kwotowego dopuszcza się jedynie zapisy o charakterze formalnym (tj. zapisy, które nie pozwalają merytorycznie kwestionować zasadności zgłoszonych roszczeń Zamawiającego lub nie nakazują ich szczegółowego wykazania przez Zamawiającego).
13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
14. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
15. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych prawem (w szczególności wskazanymi w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych), jak również wtedy gdy:
 - 1) na skutek wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, na stanowisko głównego projektanta branży sanitarnej inną osobę niż wskazaną w ofercie Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 4) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 5) nastąpi rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy;

- 6) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy;
 - 7) Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z PFU, SIWZ, wskazaniem Zamawiającego lub administratora oczyszczalni, niniejszą umową lub przepisami prawa, w tym nie zapewnia właściwej jakości usługi, a pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego i wyznaczenia w nim odpowiedniego terminu nie zmienia sposobu wykonania umowy (realizacji umowy);
 - 8) Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację części zamówienia z naruszeniem któregośkolwiek z obowiązków z § 4 niniejszej umowy, a pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego i wyznaczenia w nim odpowiedniego terminu Wykonawca nie usunął wskazanych naruszeń lub w przypadku kolejnego Podwykonawcy dopuścił się tego samego naruszenia;
 - 9) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonywaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminach określonych odpowiednio w § 6 niniejszej umowy. Uprawnienie to Zamawiający może wykonać w terminie 4 tygodni, od upływu terminów określonych odpowiednio na podstawie § 6 niniejszej umowy,
 - 10) Wykonawca nie wywiązał się z wykonania przedmiotu umowy lub go nie wykonuje przez czas dłuższy niż 14 dni od upływu terminów określonych odpowiednio w § 6 niniejszej umowy. Uprawnienie to Zamawiający może wykonać w terminie 4 tygodni, od upływu terminów określonych odpowiednio na podstawie § 6 niniejszej umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania do zapłaty w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty za fakturę, określonego w niniejszej umowie;
 - 2) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego;
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
 3. W każdym przypadku, odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

1. Niezależnie od tego, czy Zamawiający poniósł szkodę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w zakończeniu częściowego lub całego przedmiotu zamówienia objętego umową w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia ponad ostatni dzień terminu wyznaczonego w § 6 ust. 1;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek ujawnionych w trakcie odbioru częściowego/końcowego lub które ujawniły się w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia ponad ostatni dzień terminu wyznaczonego na usunięcie wady lub usterki;
 - 3) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy, niezależnie od stopnia zaawansowania, 10 % wynagrodzenia umownego brutto niniejszej umowy;
 - 4) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od stopnia zaawansowania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto niniejszej umowy;
 - 5) za wykonywanie usług objętych przedmiotem umowy przez podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto niniejszej umowy za każdy przypadek wykonywania takich usług;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w umowie o podwykonawstwo za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w jej przedłożeniu Zamawiającemu, licząc od dnia wskazanego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy do dnia przedłożenia kopii umowy Zamawiającemu;

- 7) Za każdorazowy przypadek stwierdzenia wykonywania czynności wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 tysięcy złotych od każdej niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę osoby, która wykonywała czynności wskazane przez Zamawiającego w SIWZ;
 - 8) Z tytułu niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wysokości 5 tysięcy złotych za każdy stwierdzony przypadek.
 - 9) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu harmonogramu prac rzeczowo – terminowego, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 9) Umowy oraz raportów zaawansowania prac projektowych, o których mowa w § 1 ust. 8 pkt 10).
2. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, niezależnie od stopnia zaawansowania, 10 % wynagrodzenia umownego brutto niniejszej umowy.
 3. Jeżeli wartość kary umownej wypłaconej z jakiegokolwiek przyczyny nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę może dochodzić swoich roszczeń w przypadku udokumentowania rzeczywistej wartości szkody i jej ścisłego związku z nienależytym wykonaniem umownych obowiązków drugiej strony.
 4. Wymienione w ust. 1, 2, 3 niniejszego paragrafu kary umowne i warunki zadośćuczynienia nie zwalniają stron z wypełnienia wzajemnych zobowiązań wynikających z zapisów niniejszej umowy.
 5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Zamawiający może w razie opóźnienia w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.

§ 13

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga aby:
 - a) czynności administracyjno-biurowe wykonywane na potrzeby realizacji zamówienia;
 - b) sporządzenie opracowań projektowych niewymagających pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, jak również sporządzanie pozostałych opracowań projektowych pod nadzorem Projektanta Drogowego; których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, - były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
(Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy, oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie).
2. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudniania na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej w ust. 1 czynności.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno

zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, *zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, określanego dalej również jako RODO), (tj. w szczególności⁵ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;*
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników).
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w **§12 ust. 1 pkt 7) niniejszej umowy**. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zagrożone jest sankcją w postaci zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w **§12 ust. 1 pkt 8) niniejszej umowy**.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 14

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy. Strony dopuszczają dokonywanie zmian treści umowy, w następujących okolicznościach:
 - 1) Dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą Stron umowy,
 - 2) Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę,
 - 3) Zmiany umowy, o których mowa w pkt 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Pzp, stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.
2. Zmiany, o których mowa mogą dotyczyć:
 - 1) wprowadzenia zmian, które nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp,
 - 2) zmiany terminów (skrócenia lub wydłużenia) realizacji przedmiotu umowy wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy, i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
 - b) wystąpienie wyjątkowych okoliczności niezależnych od Stron umowy, których nie mogły one przewidzieć w chwili zawierania umowy, skutkujących możliwością niedotrzymania terminów określonych w umowie,

⁵ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów RODO; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami RODO.

- c) konieczność wykonania części dokumentacji jako zamiennej,
 - d) wydłużenia lub skrócenia czasu trwania procedury przetargowej na roboty budowlane oraz/lub czasu realizacji robót budowlanych, nad którymi sprawowany będzie nadzór autorski,
 - e) wezwanie przez organ administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu zamówienia, opracowań projektowych,
 - f) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym w kodeksie postępowania administracyjnego,
 - g) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - h) zmiany przepisów prawa,
 - i) objęcia zasobów, tworów i składników przyrody jedną z form przewidzianych w ustawie o ochronie przyrody, zmiana ich granic lub przedmiotu ochrony,
 - j) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy prawnej jego ochrony,
 - k) wystąpienia protestów społecznych i/lub przedłużających się odwołań od wydanych decyzji administracyjnych
- 3) zmiany podwykonawców, których udział w realizacji przedmiotu umowy zaakceptował Zamawiający; jeżeli zmiana podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) zmiany projektantów dokumentacji projektowej; nowa osoba w przypadku projektanta głównego branży drogowej obowiązkowo musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla tej funkcji oraz potwierdzać kryteria oceny oferty, za które Wykonawca otrzymał punkty;
- 5) zmian przepisów prawa lub obowiązujących norm – zmiany zostaną wprowadzone w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, tj. odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego;
- 6) obniżenia wynagrodzenia umownego, pod warunkiem że zmiany te będą spowodowane zmniejszeniem zakresu przedmiotu zamówienia (prace zaniechane) – rezygnacja z wykonania części opracowywanej dokumentacji projektowej lub jej elementów; podstawę wprowadzenia zmian, będą stanowią protokoły konieczności;
- 7) zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) do 6) ustawy pzp, a tym samym zmiana terminu, wysokości wynagrodzenia lub innych istotnych postanowień umowy, które będą musiały być zmienione/dostosowane do wprowadzanej zmiany na podstawie ww. przepisów ustawy pzp;
- 8) stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w umowie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
- 9) Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu,
- 10) Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach zawartych pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym m.in. instytucjami nadzorującymi, pośredniczącymi, zarządzającymi realizacją Projektu, w ramach którego realizowany jest przedmiot umowy;

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 4 niniejszego paragrafu mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - 2) gdy zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 3) na żądanie Zamawiającego jeżeli uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków.
4. Zmiany o których mowa w ust. 2 pkt 8 niniejszego paragrafu mogą zostać wprowadzone jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają przedmiotowe zmiany. Wynagrodzenie netto/brutto, określone w umowie na podstawie oferty, ulegnie odpowiednim zmianom, z zastrzeżeniem, że to Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oraz wykazać Zamawiającemu, za pomocą odpowiednich dokumentów, w jaki sposób ww. zmiany wpływają na koszty wykonania przedmiotu umowy (zamówienia) przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca wykaze wpływ zmian przepisów prawa na koszty wykonania przedmiotu zamówienia, Strony dokonają stosownej zmiany umowy. W przypadku gdy zmiany przedmiotowych przepisów będą powodowały obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający dokona korekty wynagrodzenia odpowiednio do tych zmian.
5. Zmiany mogą być zainicjowane przez Wykonawcę tylko poprzez złożenie pisemnego wniosku. Wniosek powinien zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany;
6. Dokonanie zmian, wymaga podpisania aneksu do umowy.
7. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy – wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego;

§ 15

Wykonawca oświadcza, że jako administrator danych osobowych, wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

§ 16

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury, o których mowa w § 7 z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz.U.2019.2357 z dnia 2019.12.05) prowadzony jest rachunek VAT.
3. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 2 jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz.U.2019.2357 z dnia 2019.12.05) prowadzony jest rachunek VAT to:
 - 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 7 ust. 8 umowy.
 - 2) Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla **czynnych podatników VAT**. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

- 3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

§ 17

1. Wszelka korespondencja między stronami dotycząca umowy i jej wykonania będzie kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.
2. W przypadku zmiany adresu, strona, której to dotyczy, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym drugą stronę na piśmie. Od chwili otrzymania zawiadomienia, korespondencja wysyłana jest na zmieniony adres.
3. Wszelkie zawiadomienia i informacje przekazywane będą na piśmie. Dopuszczalne jest też przesyłanie faksem lub drogą elektronicznego przekazu.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa Budowlanego oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

§ 19

Strony umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero gdy nie będzie to możliwe sprawy konfliktowe skierują pod sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 21

Niniejszą umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.

Załączniki do niniejszej umowy stanowią:

- 1) oferta przetargowa Wykonawcy,
- 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 3) PFU,
- 4) klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych,
- 5) dokument potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Popielowie, ul. Opolska 13, 46-090 Popielów;
- 2) W urzędzie Gminy w Popielowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (IOD). Kontakt listowny z IOD: Urząd Gminy w Popielowie, ul. Opolska 13, 46-090 Popielów, kontakt e-mail: iod@popielow.pl;
- 3) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w celach:
 - a) związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy,
 - b) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - a) niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w związku z zawarciem i realizacją umowy.
- 5) Dostęp do Pani/Pana danych będą miały podmioty realizujące zadania na rzecz Administratora danych tj. świadczące usługi z zakresu obsługi technicznej i serwisowej sprzętu informatycznego i oprogramowania, kancelaria prawna, Inspektor ochrony danych. Dane mogą zostać udostępnione organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. urzędowi skarbowemu, sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną. Dane mogą również zostać udostępnione osobom korzystającym z prawa dostępu do informacji publicznej, w zakresie w jakim uprawnienie to wynika z Ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 6) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych
- 7) Przysługuje Pani/Panu:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

- 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, określony w art. 22 RODO;
- 10) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:
 - a) czas obowiązywania umowy,
 - b) przepisy prawa, które może obligować Administratora do przetwarzania danych przez określony czas,
 - c) okres, który jest niezbędny do obrony ewentualnych roszczeń wynikających z zawartej umowy.