

Gmina Popielów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Przebudowa pomieszczeń w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Starych Siołkowicach przy ul. Michała 2 – Etap II”

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Znak sprawy: ITR.271.02.2015.BK

Wspólny Słownik zamówień (CPV):

- 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków**
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach**
- 45214420-0 Roboty budowlane w zakresie sal wykładowych**
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**
- 45500000-2 Wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej**
- 45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie**
- 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian**
- 45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie**
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe**
- 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne**
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych**
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne**

Zatwierdzam:

Popielów, dn. 15.04.2015 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Popielów
NIP:	9910312563
Miejscowość:	46-090 Popielów
Adres:	Opolska 13
Adres e-mail:	ug@popielow.pl
Strona internetowa:	www.popielow.pl ,
Telefon:	+48 77 427 58 22
Fax:	+48 77 427 58 38
Godziny urzędowania:	poniedziałek: 7:15 – 16:00 wtorek – piątek: 7:15 – 15:15

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 907z późn. zm.), nazywana dalej ustawą Pzp.

2.2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr poz. z dnia ___ . ___ . ____ r.
- strona internetowa Zamawiającego – www.bip.popielow.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: „Przebudowa pomieszczeń w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Starych Siołkowicach przy ul. Michała 2 – Etap II”, polegająca na przebudowie poddasza na potrzeby szkoły, z przedłużeniem głównej istniejącej klatki schodowej na kondygnację poddasza oraz zapewnienie oddymiania klatki schodowej.

1) Zasadniczy zakres prac w poziomie piwnic obejmuje:

- wykucie wnęki dla drzwi (pomieszczenie 0.8),
- powiększenie otworów drzwiowych, wykonanie nadproży stalowych NS-2,
- osadzenie drzwi ppoż.,
- uzupełnienie warstw posadzkowych w przestrzeni wykonanych prac modernizacyjnych instalacji sanitarnych;

2) Zasadniczy zakres prac w poziomie parteru obejmuje:

- osadzenie nadproży stalowych NS-2, powiększenie otworów drzwiowych do pomieszczeń na styku z klatką schodową,
- przeróbkę istniejących drzwi zewnętrznych z dostosowaniem ich dodatkowo do funkcji klapy napowietrzającej,
- osadzenie drzwi ppoż. do pomieszczeń klasowych o odporności ogniowej EI30 – 5 szt.,
- osadzenie nadproża stalowego i wykonanie powiększenia otworu przejścia (pomieszczenie 0.1 i 0.4),
- wykonanie odbudowy ppoż. podciągów stalowych OB-1 i OB-2 do R60,
- wykonanie odbudowy ppoż. stropu płytami „K-G” do EI60 (pomieszczenie 1.2, 1.3, 1.5, 1.6., 1.7.1, 1.7.2, 1.8);

3) Zasadniczy zakres prac w poziomie I-piętra obejmuje:

- wzmocnienie istniejącego spocznika stropowego głównej klatki schodowej dla oparcia projektowanego biegu klatki schodowej na poddasze poprzez założenie stalowej belki pod spocznikowej,
- wykonanie dwóch biegów schodowych wraz ze spocznikiem pośrednim w konstrukcji żelbetowej wylewanej dla projektowanej rozbudowy klatki schodowej z poziomu I-piętra na poddasz,
- wycinkę otworu drzwiowego do sali (pomieszczenie 1.5.),
- rozbiórkę części stropu nad I-piętrem wraz ze stalową beką podstropową dla otworu rozbudowy schodów,
- wykonanie wymurówek ścianek „K-G” na stelażu stalowym (wydzielone pomieszczenie WC), z wypełnieniem wełną mineralną dla wprowadzonej toalety,
- osadzenie nadproży stalowych NS-2, powiększenie otworów drzwiowych do pomieszczeń na styku z klatką schodową,
- osadzenie drzwi ppoż. o odporności ogniowej EI30 – 3 szt.,
- wykonanie odbudowy ppoż. podciągów stalowych OB-1 i OB-2 do R60,
- wykonanie odbudowy ppoż. stropu płytkami „K-G” do EI60 (pomieszczenie 2.2, 3.3),
- wykonanie uzupełnień stropowych nad parterem i I-piętrem po otworach schodowych bocznej klatki schodowej,
- wykonanie odbudowy ppoż. stropu płytami „K-G” do EI60 (pomieszczenia 1.2, 1.3.),
- wymianę posadzki z paneli na Tarkett w Sali 2.2 wraz z wykonaniem podbudowy i poziomowaniem stropu;

4) Zasadniczy zakres prac w poziomie poddasza obejmuje:

- rozbiórkę części istniejących ścian działowych i wykucie ścienne otworowe dla ich powiększenia,
- wycięcie części istniejących słupów drewnianych podpierających konstrukcję dachową wraz z wykonaniem wzmocnień istniejących płatwi dachowych,
- rozbiórkę istniejących posadzek drewnianych, usunięcie zasyпки stropowej,
- wykonanie wyrównania posadzki obustronnymi nadbitkami na belkach stropowych, ułożenie wypełnienia wełny mineralnej,
- wykonanie podbudowy z płyty OSB i ułożenie zabezpieczenia ppoż. posadzki z płyt Promaxon-A 2x10 mm,
- ułożenie posadzki Tarkett z wywiniciem na ściany,
- wykonanie nowych lekkich ścianek działowych dla wydzielenia pomieszczeń „K-G” na stelażu stalowym,
- wykonanie drzwi ppoż. na klatkę schodową i przeszklenia ppoż. EI15 z drzwiami bezklasowymi przeszklonymi,
- wymurowanie ściany wewnętrznej ogniowej przyschodowej z wykonaniem żelbetowych nadproży i stalowych podparć belkowych istniejącej płatwi drewnianej dachu nad schodami,
- rozbiórkę podestu wejściowego na strych (czytelnia) i wykonanie nowego w lekkiej konstrukcji z zabezpieczeniem obustronnie płytami ppoż. R60 łącznie ze ścianką, wykonanie nowego wyłazu na strych/podest strychowy z drzwiami wyłazowymi ppoż. EI30,
- wykonanie nowego otworu wyłazowego ppoż. EI60 (pomieszczenie 3.5) ze zmianą jego usytuowania o wym. 80/90 cm w np. syt. Promat typ B (420.43),
- wykonanie nowych lekkich ścianek działowych,
- osadzenie okien połaciowych w istniejącym pokryciu dachowym, rozbiórkę istniejących elementów wykończeniowych oraz przerobienie istniejącej konstrukcji dachu,
- wykonanie klapy dymowej/dachowej nad klatką schodową z fragmentaryczną przeróbką istniejącej konstrukcji dachu,
- wykonanie odbudowy ppoż. słupów i stropu płytami „K-G” do EI60 (całość elementów konstrukcji drewnianej, całość poddasz),

- odtworzenie instalacji elektrycznej, teletechnicznej i oświetleniowej oraz udroźnienie kanału wentylacyjnego (pomieszczenie 3.5);
- 5) Zasadniczy zakres prac w poziomie strychu obejmuje:
- usunięcie gruzu, śmieci, zbędnych elementów budowlanych i magazynowych,
 - po rozbiórce istniejącego stropu podwieszonoego – usunięcie istniejącej wełny mineralnej,
 - wykonanie nowych dodatkowych belek wzmocnienia stropu na wieszakach stalowych systemowych pomiędzy istniejącymi belkami,
 - wykonanie poziomowania stropu, wykonanie posadzki z płyt OSB-3 gr. 12 mm;
- 6) Zakres prac dodatkowych obejmuje:
- wykonanie wnęk dla hydrantów, wykonanie instalacji i osadzenie skrzynek hydrantowych,
 - prace wykończeniowe: tynkowanie, gładzenie, malowanie, naprawa biegów i podestów schodów,
 - wykonanie wentylacji mechanicznych i instalacji sanitarnych, c.o. i elektrycznych (wg. opracowań branżowych),
 - wykonanie pełnej balustrady biegów klatki schodowej;

Wspólny Słownik zamówień (CPV):

45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45214420-0	Roboty budowlane w zakresie sal wykładowych
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45500000-2	Wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45430000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45440000-3	Roboty malarskie i szklarskie
45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45332000-3	Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

3.2. Szczegółowy zakres robót oraz parametry techniczne przedmiotu zamówienia określono w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarach robót stanowiących załączniki do SIWZ.

3.3. Jeżeli SIWZ, dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych lub przedmiar robót wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. **Zamawiający**, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, **dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie**

parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

3.4. Szczegółowe wymogi dotyczące wykonania prac objętych niniejszym zamówieniem ujęto w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiącej załącznik do SIWZ.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) dokonania wizji lokalnej – zaleca się aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków placu budowy, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do przygotowania oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszt wizji lokalnej poniesie Wykonawca,
- 2) przejęcia protokolarnie terenu, na którym będą wykonywane roboty,
- 3) **zapewnienia na własny koszt, na czas wykonywania robót, energii elektrycznej oraz wody do celów budowlanych,**
- 4) przygotowania zaplecza budowy,
- 5) zabezpieczenia miejsca wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
- 6) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),
- 7) przestrzegania przepisów bhp oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 8) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 9) uzyskania wszelkich danych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 10) wykonania zadania z dołożeniem należytej staranności,
- 11) stosowania materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo Budowlane oraz przepisami wykonawczymi do ustawy oraz zaleceniami Inspektora nadzoru,
- 12) zawiadomienie Inspektora nadzoru z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach przedstawiciela Zamawiającego, zobowiązany będzie na jego żądanie odkryć te roboty, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na swój koszt,
- 13) zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane,
- 14) udzielenia Zamawiającemu pełnej (materiały i robocizna) gwarancji na okres wskazany w formularzu ofertowym, lecz nie krótszy niż 36 miesięcy (oświadczenie zawarte w formularzu oferty) na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od następnego dnia od odbioru robót,
- 15) niezwłocznego sygnalizowania Zamawiającemu zaistnienia istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie; Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy,
- 16) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go protokołem zdawczo odbiorczym Zamawiającemu w dacie odbioru końcowego robót,
- 17) **uporządkowania i wyczyszczenia wszystkich pomieszczeń szkoły tak by dnia 21.08.2015 r. obiekt nadawał się do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem,**
- 18) stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,
- 19) zapewnienia dozoru mienia na terenie robót na własny koszt,
- 20) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej budowy, w skład której powinny wejść następujące dokumenty:

- protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje i świadectwa pochodzenia wbudowanych materiałów i urządzeń potwierdzone przez producenta/dostawcę, - 3 egz.
 - dokumentacja powykonawcza obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, Inspektora nadzoru, projektanta oraz za zgodą Zamawiającego – 3 egz.
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami – 3 egz.
 - protokoły badań i sprawozdań – 3 egz.
 - charakterystyka energetyczna całości obiektu – 3 egz.
 - wszelkich wymaganych prawem instrukcji,
 - protokół z przeszkolenia 3 osób wyznaczonych przez dyrektora PSP w zakresie obsługi nowych urządzeń,
 - wszelkie pozostałe dokumenty do złożenia przez inwestora zawiadomienia o zakończeniu budowy przed organem Nadzoru Budowlanego.
- 21) na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
- 22) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie wykonania przedmiotu umowy,
- 23) wykonawca zobowiązany jest do złożenia harmonogramu finansowo – rzeczowego w terminie 7 dni od podpisania umowy.
- 24) wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy, kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389), ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ten będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub wystąpienia robót zaniechanych.

3.6. Wykonawca zaakceptuje warunki zamówienia bez zastrzeżeń tj. zaakceptuje warunki umowy załączonej do SIWZ (oświadczenie zawarte w formularzu oferty).

4. OFERTY CZĘŚCIOWE

4.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

5. OFERTY WARIANTOWE

5.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

6.1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie:

- 1) rozpoczęcie robót: **27.06.2015 r.**
- 2) zakończenie całości robót i odbiór: **21.08.2015 r.**

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

7.1. W przedmiotowym postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **13 500,00 zł** (słownie: trzynaście tysięcy pięćset złotych).

7.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu do składania ofert.

7.3. Wadium może być wnoszone w formie:

- 1) pieniądza,
- 2) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancji bankowych,
- 4) gwarancji ubezpieczeniowych,
- 5) poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

7.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Dobrzeń Wielki o. Popielów
Nr 90 8895 0006 2000 0005 1044 0006

z podaniem tytułu:

**Wadium dla postępowania pn. „Przebudowa pomieszczeń PSP St. Siołkowice –
Etap II”
nr sprawy ITR.271.02.2015.BK**

7.5. Przy wadium wpłacanym w formie przelewu – polecenie przelewu musi być dokonane przez wykonawcę odpowiednio wcześniej, aby do terminu składania ofert pieniądze znajdowały się na koncie Zamawiającego.

7.6. Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, **najpóźniej do dnia i godziny składania ofert**. Dokument taki winien uwzględniać zapisy art. 46, ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

7.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

7.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 7.7., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7.11. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

7.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

7.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki i wymagania określone w SIWZ oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

8.4 Wykonawcy ubiegający się o przedmiotowe zamówienie muszą wykazać spełnienie warunków postawionych przez Zamawiającego wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp poprzez:

- 1) dla warunku wymienionego w punkcie **8.1.1)** SIWZ

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

- 2) dla warunku wymienionego w punkcie **8.1.2)** SIWZ

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

*Wykonawca musi wykazać udokumentowane należyte wykonanie, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, remoncie obiektu użyteczności publicznej **na kwotę min. 600 000 zł każda** (słownie: sześćset tysięcy złotych).*

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz w oparciu o dotychczasowe realizowane zamówienia.

3) dla warunku wymienionego w punkcie **8.1.3) SIWZ**

a) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

b) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca wykaże się że, dysponuje osobami, posiadającymi stosowne uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie w branży: budowlanej, elektrycznej, i sanitarnej.

Wymagane osoby:

- **Kierownik budowy posiadający uprawnienia w branży budowlanej**
- **Kierownik robót posiadający stosowne uprawnienia branżowe**

Niniejsze osoby powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (D. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych (Dz. U. z 2014 r. poz. 768) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Weryfikacja spełnienia warunku dokonywana będzie poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz wykazu pracowników.

4) dla warunku wymienionego w punkcie **8.1.4) SIWZ**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

*Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości **nie mniejszej niż 500 000 PLN** (słownie: pięćset tysięcy złotych).*

Weryfikacja spełnienia warunku dokonywana będzie poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz przedstawienia odpowiednich dokumentów.

8.5 Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w niniejszej SIWZ. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane przez Zamawiającego warunki.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**9.1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

9.1.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 2 do SIWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców przedmiotowy dokument ofercie może być złożone wspólnie.

9.1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania **oraz z załączeniem dowodów** dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **Załącznik nr 4 do SIWZ**

- 1) Dowodami, o których mowa wyżej są:
 - poświadczenie,
 - inne dokumenty świadczące o wykonaniu robót należyte oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowym ukończeniu – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń,
- 2) W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa wyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

Dowody, o których mowa powyżej, mają dotyczyć robót budowlanych określonych rozdziale 8 w punkcie 8.4.2) niniejszej SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie łączne doświadczenie.

9.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, dokumenty te składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

9.1.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **Załącznik nr 6 do SIWZ**

9.1.5. **Opłaconą** polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN (słownie: *pięćset tysięcy złotych*).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

9.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia – **Załącznik nr do 8 SIWZ - dokument winien być złożony w oryginale.**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć:

9.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

9.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

9.3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

9.3.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

9.3.5. Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik nr 7 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

9.4. Informacje dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

9.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w punktach 9.3.2. do 9.3.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.4.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.4.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

9.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.7. Informacja o podwykonawcach oraz o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:

9.7.1. Wykonawca może przedmiot zamówienia wykonać przy udziale podwykonawców.

9.7.2. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w poprzez **Załącznik nr 9 do SIWZ** (art. 36b ust. 1 ustawy Pzp) - gdy wykonawca nie zamierza powierzyć realizacji części zamówienia podwykonawcom, należy wpisać adnotację – **nie dotyczy**.

9.7.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

9.7.4. Szczegółowe uregulowanie kwestii podwykonawstwa, zawiera projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 10 do SIWZ**.

9.7.5. Zamawiający informuje, iż nie wskazuje kluczowych części zamówienia, których dot. obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę.

9.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie (tzw. konsorcjum) lub spółek cywilnych, wspólnicy:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 2) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 3) **zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
- 4) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów,
- 5) pełnomocnictwo składa się **w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie**,
- 6) pełnomocnictwo winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli **każdego z wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników**,
- 7) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem,
- 8) Zamawiający w okresie realizacji zamówienia nie dopuszcza możliwości zmiany Pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi niewynikającymi z działań Wykonawcy,
- 9) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
- 10) spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców:
 - a) **każdy z wykonawców** powinien złożyć dokumenty określone w punktach 9.3.1. do 9.3.5. potwierdzające spełnianie warunków formalnych,
 - b) pozostałe warunki Zamawiający uzna za spełnione, jeżeli wykonawcy wspólnie złożą dokumenty określone w punkcie 9.1.1. do 9.1.5.;

9.9. Dodatkowo Wykonawcy są zobowiązani do dołączenia do oferty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy wg **Załącznika Nr 1 do SIWZ**
- 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty (w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik). **Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**
- 3) pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – **Załącznik nr 8 do SIWZ** (jeżeli dotyczy)
- 4) wykaz podwykonawców – **Załącznik nr 9 do SIWZ** (jeżeli dotyczy)
- 5) kosztorys ofertowy
- 6) dowód wniesienia wadium
- 7) dokument potwierdzający opłacenie składek ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, jeżeli fakt ten nie wynika z treści polisy.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**10.1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 1) w zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Mateusz Macioszek – Inspektor ds. budownictwa 77 427 58 51
- 2) w zakresie proceduralnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Beata Kupczyk – Mł. referent ds. budownictwa 77 427 58 52

10.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie w nw. formach:

- 1) pisemnie na adres:
Urząd Gminy Popielów
ul. Opolska 13
46-090 Popielów
- 2) faksem pod numer 77 427 58 38

z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie.

10.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują sobie oświadczenia, zawiadomienia, ogłoszenia oraz dokumenty faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie fakt ich otrzymania.

W przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną należy wskazać dokładny adres i nr telefonu oraz faksu, pod który Zamawiający będzie mógł przysyłać korespondencję.

10.4. Opis sposobu udostępniania SIWZ

10.4.1. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

- 1) nazwę i adres Wykonawcy,
- 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
- 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
- 4) znak postępowania – **ITR.271.02.2015.BK**

10.4.2. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Popielowie, ul. Opolska 13, 46 – 090 Popielów pok. nr 12, w godzinach urzędowania Zamawiającego.

10.5. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:

10.5.1. Zamawiający będzie stosował nie tylko formę pisemną, ale także faksową w zakresie udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące SIWZ.

10.5.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

– pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.5.3. Zamawiający niezwłocznie odpowie na zadane pytanie. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej (www.bip.popielow.pl).

10.5.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ.

10.6.1. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści na własnej stronie internetowej - www.bip.popielow.pl W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy i zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

11. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

11.1. Zamawiający **nie przewiduje** porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej.

11.2. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.bip.popielow.pl

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

12.1. Termin, którym Wykonawca będzie związany ze złożoną ofertą wynosi **30 dni**, zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13.3. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

13.4. Oferta powinna obejmować całość zamówienia i oferować tylko jedną cenę ostateczną.

13.5. Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią SIWZ i ustawą Pzp oraz przygotowana na drukach wg wzorów stanowiących załączniki do SIWZ.

13.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów.

13.7. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczony notarialnie.**

13.8. Oferta i wszystkie zapisane strony oraz załączniki powinny być ponumerowane oraz podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

13.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

13.10. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.

13.11. Ofertę należy złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Kopertę (opakowanie) należy opisać:

**Gmina Popielów,
Opolska 13
46-090 Popielów**

PRZETARG NIEOGRANICZONY
ITR.271.02.2015.BK

na zadanie pn.:

**„Przebudowa pomieszczeń w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w
Starych Siołkowicach przy ul. Michała 2 – Etap II”**

NIE OTWIERAĆ PRZED 30.04.2015 r., GODZ. 10:00

Dokładna nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę
Tel./Fax
Adres e-mail:

Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.

13.12. Każda strona kserokopii dokumentów w ofercie, wymaganych przez Zamawiającego ma być potwierdzona ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM przez jedną z osób upoważnionych do podpisywania oferty lub przez osobę upoważnioną.

13.13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13.14. Jeżeli według Wykonawcy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania

przez zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie ww. pakietu przez wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.

13.15. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał/udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności, gdy: - wykaże/oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione, - wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną przedsiębiorstwa lub/i inne informacje posiadają wartość gospodarczą, - wykaże, jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności. Sam fakt włożenia do koperty i oznakowania „tajemnica przedsiębiorstwa” nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania.

13.16. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

13.16. Zaleca się aby oferta była zszyta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.

13.17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki oraz uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.

13.18. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie jak w **rozdziale 13 pkt. 13.11.**).

13.19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

13.20. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

13.21. Zamawiający wzywa w określonym terminie Wykonawców którzy nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo złożą oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa zawierające błędy, Zamawiający wezwie go do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.** Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów.

13.22. Uzupełnieniu zgodnie z przepisem art. 26 ust. 3 Pzp podlegają wyłącznie dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu. W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w SIWZ dokumenty takie jak np.: formularz oferty, kosztorysy, itp.

13.23. Wszelkie inne dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego, a załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego

13.24. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. Ofertę należy złożyć **do dnia 30.04.2015 r., do godz.09:45** w siedzibie Zamawiającego.

14.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

14.3. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 30.04.2015 r., o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego.

14.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.5. Otwarcie ofert jest jawne. Informacje, z otwarcia ofert, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

15.1. Wykonawca określi **cenę oferty brutto**, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Zaoferowana cena powinna być zaokrąglona według ogólnych zasad, tj. jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrągla się „w górę”, w przeciwnym przypadku zaokrągla się „w dół”.

15.2. Cena ofertowa winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy dla zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w:

- 1) dokumentacjach projektowych,
- 2) specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
- 3) przedmiarze robót,
- 4) istotnych postanowieniach umowy;

Oprócz robót budowlanych będą to również koszty:

- 1) wszelkich robót przygotowawczych,
- 2) zagospodarowania placu budowy,
- 3) utrzymanie zaplecza budowy,
- 4) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 5) koszty dokumentacji powykonawczej,
- 6) koszty prób, badań, odbiorów,
- 7) koszty związane z uporządkowaniem obiektów;

15.3. Cena ofertowa winna zawierać podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT **należy do obowiązków wykonawcy**, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

15.4. Zamawiający obliuguje Wykonawcę do sporządzenia kosztorysów ofertowych stosując podstawy wyceny jak w przedmiarach robót. Ceny czynników produkcji (R, M,

S), koszty zakupu, koszty pośrednie i zysk należy skalkulować według informacji własnych Wykonawcy lub innych informacji (np. SEKOCENBUD).

15.4.1. Przedmiar robót należy traktować jako materiał pomocniczy dla ustalenia ceny ryczałtowej zamówienia. Wykonawca wyceni wszystkie pozycje robót opisanych w przedmiarze robót. Pozycje, które nie będą wycenione, uzna się, że zostały wycenione w innych pozycjach w kosztorysie ofertowym. W cenach jednostkowych i całkowitej cenie ofertowej należy uwzględnić cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę. **Cena całkowita będzie traktowana jako cena ryczałtowa**, a przedłożony kosztorys ma jedynie znaczenie pomocnicze i informacyjne w celu uwiarygodnienia ceny, dlatego pominięcie pozycji, dodanie innej pozycji (np. kalkulacji własnej), opisów, zawyżenia lub zaniżenia liczby jednostek przedmiarowych nie wpłynie na prawidłowość sporządzenia kosztorysu, a Zamawiający uzna, że Wykonawca prawidłowo skalkulował wszystkie ilości niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a cena ofertowa jest ceną kompletną.

15.5. Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zalecane jest bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

15.6. Skutki finansowe ewentualnych ukrytych błędów (wad) w dokumentacji projektowej ciążyą na wykonawcy zamówienia. Musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Cena oferty obejmuje wszystkie nakłady związane z wykonaniem robót wynikających wprost z dokumentacji projektowej, jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia z uwzględnieniem wymagań warunków technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również ich wykonania zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami.

W przypadku różnic pomiędzy projektem wykonawczym/budowlanym a specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, podstawą do określenia ceny jest dokument zawierający większy zakres robót i niniejsza SIWZ.

15.7. Oferowana cena brutto ma formę **wynagrodzenia ryczałtowego**, które w trakcie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia nie będzie podwyższone (art. 632 k.c.).

15.8. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będzie w złotych polskich na podstawie odbioru końcowego określonego w harmonogramie finansowo - rzeczowym, który wykonawca winien opracować **w terminie 7 dni od podpisania umowy**.

15.9. Jeżeli zostanie złożona oferta (np. przez firmę zagraniczną), której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg. obowiązujących kryteriów.

15.10. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za

pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

15.10.1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

15.11. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.12. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich [PLN], w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

16.1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- 1) **Cena (K_C) – 95 %**
- 2) **Okres gwarancji (K_G) – 5 %**

16.2. Cena ofertowa (K) – znaczenie 100 pkt

Punkty będą przyznawane wg. następujących zasad: 1 % = 1 pkt.

16.3. Liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę wyliczona będzie wg wzoru:

$$K = K_C + K_G$$

K – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w obu kryteriach

K_C – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Cena”

K_G – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Okres gwarancji”

16.4. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 punktów. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

16.5. Punkty przyznawane za podane kryterium będą liczone według następujących wzorów:

1) $K_C = C_N / C_{OB} \times 95$

gdzie:

K_C - liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Cena”

C_N – najniższa zaofferowana cena brutto, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaofferowana w ofercie badanej

2) $K_G = G_{OB} / G_{max} \times 5$

gdzie:

K_G – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Okres gwarancji”

G_{OB} – okres gwarancji podany w badanej ofercie, liczony w miesiącach

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji zaoferowany w postępowaniu, liczony w miesiącach

16.6. Okres gwarancji należy podać **w pełnych miesiącach**.

16.7. Okres gwarancji jakości **nie może być** krótszy niż 36 miesięcy oraz dłuższy niż 60 miesięcy.

16.8. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej wymaganego maksimum zamawiający do oceny ofert przyjmie 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez wykonawcę. Oferty z okresem gwarancji ≥ 60 miesięcy otrzymają 5,0 punktów.

16.9. Zaoferowanie przez Wykonawcę w ofercie Okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy będzie traktowane, jako niezgodność treści oferty z treścią SIWZ i zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy.

16.10. Gwarancja liczy się od daty końcowego, bezusterkowego, protokolarnego odbioru robót.

16.11. W przypadku braku podania okresu gwarancji w ofercie, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

16.12. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

16.13. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

16.14. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

17.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone

w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę,

- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

17.3. Ogłoszenie zawierające ww. informacje Zamawiający umieści na stronie internetowej www.bip.popielow.pl

17.4. Zamawiający zgodnie z art. 94 ustawy Pzp zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego.

17.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

17.6. W przypadku powierzenia części zamówienia do realizacji podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie oraz w dostarczonym po podpisaniu umowy harmonogramie finansowo - rzeczowym dokładnie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy.

17.7. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie i w harmonogramie finansowo - rzeczowym, części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcy, to jest zobowiązany przestrzegać zapisów zawartych w postanowieniach umowy, w zakresie podwykonawstwa.

17.8. W przypadku wybrania oferty złożonej przez konsorcjum przed zawarciem umowy **Zamawiający wymaga przedstawienia do wglądu umowy regulującej współpracę Wykonawców w ramach zawartego konsorcjum.**

17.9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy** lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny ofertowej (brutto)**.

18.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

18.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

18.4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

18.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Dobrzeń Wielki o. Popielów
Nr 90 8895 0006 2000 0005 1044 0006

z podaniem tytułu:

„Przebudowa pomieszczeń PSP w Starych Siolkowicach - Etap II”
nr sprawy **ITR.271.02.2015.BK**

18.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

18.7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

18.8. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Kwota, o której mowa zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

18.9. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH A TAKŻE MOŻLIWOŚĆ ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY

19.1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 10 do SIWZ**. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

19.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy. Strony dopuszczają dokonywanie zmian treści umowy, w następujących okolicznościach:

- 1) dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą Zamawiającego,
- 2) zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę,
- 3) zmiany umowy, o których mowa w pkt 1 i 2 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Pzp, stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ,
- 4) zmiany, o których mowa mogą dotyczyć:
 - a) wystąpienie wyjątkowych okoliczności, niezależnych od Stron umowy, których nie mogły one przewidzieć w chwili zawierania umowy wpływających na jej realizację,
 - b) zmiany podwykonawców, których udział w realizacji przedmiotu umowy zaakceptował Zamawiający,
 - c) zmiany technologiczne, w szczególności konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji wykonawczej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych

- rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót. Zmiany, te nie mogą powodować zwiększenia całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy,
- d) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podatku VAT w wyniku zmiany przepisów prawa, w takiej sytuacji do rozliczenia przyjęta zostanie kwota netto i naliczony podatek VAT wg obowiązujących przepisów. Jeżeli wzrost stawki VAT nastąpi po wymaganym terminie realizacji, a wykonawca w wyniku zawinionego opóźnienia zobowiązany będzie naliczyć wyższą stawkę VAT koszty wzrostu wartości umowy obciążają Wykonawcę,
 - e) zmiana terminu wykonania: w przypadku wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, innymi okolicznościami niepowstałymi z winy Wykonawcy,
- 5) Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt 4) jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
- a) opis propozycji zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) opis wpływu zmiany na terminy wykonania zamówienia.
- 6) Zmiany, o których mowa w pkt 4) mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzą i jest ich uzasadnieniem któraś z niżej wymienionych okoliczności:
- a) zmiana obowiązujących przepisów,
 - b) siła wyższa;

19.3. Dokonanie zmian, wymaga podpisania aneksu do umowy.

19.4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy,
- b) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy – wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.

19.5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

21. ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

21.1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

22. DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

22.1. Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

23. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

23.1. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

24.1. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

25.1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień uzupełniających.

26. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik Nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik Nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik Nr 4	Wykaz wykonanych robót
Załącznik Nr 5	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania
Załącznik Nr 6	Oświadczenie wykonawcy o posiadanych uprawnieniach osób uczestniczących w realizacji zamówienia
Załącznik Nr 7	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
Załącznik Nr 8	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
Załącznik Nr 9	Podwykonawcy
Załącznik Nr 10	Wzór umowy
Załącznik Nr 11	Dokumentacja projektowa
Załącznik Nr 12	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
Załącznik Nr 13	Przedmiar robót

Zatwierdzam

podpis kierownika jednostki
zamawiającej